



Autostrada **Pedemontana** Lombarda

## VERBALE DI GARA

**Collegamento Autostradale Dalmine – Como – Varese – Valico del Gaggiolo  
ed opere ad esso connesse**

**Procedura ex art. 36 comma 2 lettera b del D.Lgs. n°50/2016 per l'affidamento del  
Servizio di assistenza tecnica e manutenzione degli apparati ALTHEON**

### PREMESSO CHE

In data 9 marzo 2017, APL ha inviato, a mezzo PEC, n. 7 lettere d'invito per l'affidamento, mediante Procedura ex art. 36, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016, del Servizio di assistenza tecnica e manutenzione degli apparati ALTHEON.

a) In particolare APL ha invitato, con prot. 2840/17, i seguenti soggetti:

N	SOCIETA'	INDIRIZZO	CAP – CITTA'
1	Asystel Italia S.p.A	Via Perin del Vaga, 16	20156 Milano
2	Bitlan S.r.l.	Via Tagliamento, 6	20090 Vimodrone
3	R1 S.p.A.	Via Cavriana, 14	20134 Milano
4	Var Group S.p.A.	Via della Piovola, 138	50053 Empoli
5	Mediatech S.r.l.	Via Vittor Pisani, 5	20124 Milano
6	Italconsulta srl	Via Eugenio Villorosi 12/a	20900 Monza (MB)

7	Hitachi Systems CBT S.p.A.	Via F.P. Da Cherso, 30	00143 Roma (RM)
---	----------------------------	------------------------	-----------------

- b) il termine per la presentazione delle offerte era previsto, come stabilito nella Lettera d'Invito, per il giorno 29 marzo 2017 alle ore 12.00;
- c) entro il termine previsto per la presentazione delle offerte, di cui al precedente punto b), risultano pervenuti n. 2 plichi dagli operatori economici di seguito indicati:

N.	Società	Data ricezione	Orario	Prot. APL	Mezzo trasmissione
1	R1 S.p.A.	28/03/2017	12:43	3644/17	CORRIERE
2	Asystel Italia S.p.A	29/03/2017	11:25	3674/17	A MANO

#### ATTESO QUANTO SOPRA

In data odierna, 16 maggio 2017, alle ore 10.00 presso gli uffici di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. con sede in Assago Milanofiori (MI) – Via Del Bosco Rinnovato 4/A si è insediata la Commissione di Gara, costituita dall'ing. Giuseppe Bilancia, in qualità di Presidente, dall'avv. Luisa Maria Vivacqua e dal dott. Bruno Luccisano, unitamente al Segretario verbalizzante dott.ssa Valeria Basso.

Il Presidente constata la regolare costituzione del Seggio e avvia le operazioni di gara.

Il Presidente dà atto che la seduta di gara è gestita tramite il sistema AVCPASS.

Alla seduta di gara è presente la Sig.ra Angela Mastrapasqua in rappresentanza della società Asystel Italia S.p.A., munita di apposita delega.

#### La Commissione di gara:

- i)* dà atto che nel termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte sono pervenuti n. 2 plichi;
- ii)* dà atto che i plichi pervenuti al protocollo della Stazione Appaltante sono stati custoditi all'interno della cassaforte della Società ubicata nell'Ufficio Acquisti della Direzione Legale, sotto l'esclusiva e piena responsabilità dell'Ufficio Acquisti della Direzione Legale, e che vengono consegnati dunque alla Commissione in tale momento;

*iii)* dà atto che, in armonia con il comunicato del Presidente dell'ANAC in data 5 ottobre 2016, essendo pervenuti unicamente nr. 2 plichi non si darà corso alla valutazione della soglia di anomalia (art. 97, comma 2, D. Lgs. 50/2016);

1. procede a verificare, dall'esame dell'aspetto esteriore, la tempestività e l'integrità del plico presentato dal concorrente **R1 S.p.A.**

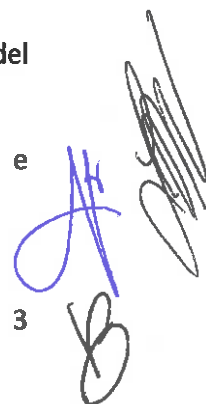
Constatata la tempestività e l'integrità del plico, verificata la corretta sigillatura e confezionamento del medesimo, procede all'apertura dello stesso, in relazione al quale:

- constata che lo stesso, in conformità a quanto richiesto a pena di esclusione dalla Lettera d'Invito, contiene n. 2 buste:
  - ✓ Busta A: documentazione amministrativa;
  - ✓ Busta B: offerta economica.
- procede alla numerazione della Busta A "Documentazione Amministrativa" e della Busta B "Offerta economica", ne accerta l'integrità, appone la sigla sulle medesime;
- dopo aver accantonato la Busta B "Offerta Economica" – dopo averne verificato l'integrità, la corretta sigillatura e confezionamento – procede all'apertura della Busta A contenente la documentazione amministrativa;
- verifica il contenuto della Busta "A", dando atto che:
  - i. a seguito della consultazione della CCIAA della società risultano mancanti:
    - la dichiarazione ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 del socio **Sig. Spera Stefano**;
    - le dichiarazioni ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 dell'intero collegio sindacale;
  - ii. risulta mancante la dichiarazione dell'istituto bancario o intermediario autorizzato comprovante la capacità economico finanziaria;
- ciascun commissario provvede a siglare ogni pagina della documentazione in essa contenuta;
- verificato dunque il contenuto della documentazione suddetta, dichiara **ammesso con riserva** il concorrente alla successiva fase di gara.

2. Procede a verificare, dall'esame dell'aspetto esteriore, la tempestività e l'integrità del plico presentato dal concorrente **Asystel Italia S.p.A.**

Constatata la tempestività e l'integrità del plico, verifica la corretta sigillatura e

3



confezionamento del medesimo, procede all'apertura dello stesso, in relazione al quale:

- constatata che lo stesso, in conformità a quanto richiesto a pena di esclusione dalla Lettera d'Invito, contiene n. 2 buste:
  - ✓ Busta A: documentazione amministrativa;
  - ✓ Busta B: offerta economica;
- procede alla numerazione della Busta A "Documentazione Amministrativa" e della Busta B "Offerta economica", ne accerta l'integrità, appone la sigla sulle medesime;
- dopo aver accantonato la Busta B "Offerta Economica", procede all'apertura della Busta A contenente la documentazione amministrativa;
- verificato il contenuto della Busta "A" dà atto che:
  - i. a seguito della consultazione della CCIAA risultano mancanti:
    - le dichiarazioni ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 dei soci **Security Castle S.r.l.** e **My A S.r.l.**;
- provvede a siglare ogni pagina della documentazione contenuta nella Busta "A";
- ripone la Busta A all'interno del plico principale presentato dal concorrente in esame;
- verificato dunque il contenuto della documentazione di cui sopra, dichiara **ammesso con riserva** il concorrente alla successiva fase di gara.

Il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta alle ore 11:20 e provvede a dare istruzioni all'Ufficio di Segreteria per l'archiviazione e relativa custodia in sicurezza di tutta la documentazione di gara all'interno della cassaforte della Società.

Il Presidente archivia infine le Buste B "Offerta Economica" in un plico che viene sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione: dà altresì istruzioni all'Ufficio di Segreteria affinché tale nuovo plico e l'ulteriore documentazione presentata dal concorrente sia riposta, per la relativa custodia in sicurezza, all'interno della cassaforte della Società ubicata nell'Ufficio Gare e Contratti della Direzione Legale, sempre sotto l'esclusiva e piena vigilanza dell'Ufficio Acquisti della Direzione Legale.

La Commissione trasmetterà al RUP il verbale con le risultanze della seduta per le successive determinazioni, sottolineando che a giudizio della Commissione le carenze riscontrate in ordine ai

concorrenti ammessi con riserva risultano soggette all'applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio oneroso ex art. 6.3 della Lettera d'Invito.

Assago, 16 maggio 2017

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione

Ing. Giuseppe Bilancia



I Componenti

Avv. Luisa Maria Vivacqua



Dott. Bruno Luccisano



Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Valeria Basso



