



Autostrada Pedemontana Lombarda

Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., con sede in Via del Bosco Rinnovato 4/A, Palazzo U9 - 20090 Assago (MI) - Italia (Società sottoposta a direzione e coordinamento da parte di “Milano Serravalle - Milano Tangenziali S.p.A.”) C.F. e Partita I.V.A. 08558150150, tel. +39 02.6774121, fax +39 02.67741256, e-mail: posta@pedemontana.com; sito web: www.pedemontana.com.

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006, per l'affidamento del servizio sostitutivo della mensa mediante emissione di buoni pasto elettronici in favore del personale di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

CIG: 663106826C

INDICE

ARTICOLO 1.....	3
OGGETTO DEL SERVIZIO	3
ARTICOLO 2.....	3
IMPORTI COMPLESSIVI SOGGETTI A RIBASSO -.....	3
DURATA DELL'APPALTO.....	3
ARTICOLO 3.....	3
DOCUMENTAZIONE DI GARA – RICHIESTA DI CHIARIMENTI	3
ARTICOLO 4.....	4
SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA	4
ARTICOLO 5.....	4
OFFERTA: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO	4
CONTENUTO DEL PLICO - SOTTOSCRIZIONE.....	4
ARTICOLO 6.....	7
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	7
ARTICOLO 7.....	15
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – FORMULA ATTRIBUTIVA DEI PUNTEGGI	15
ARTICOLO 8.....	17
OFFERTA TECNICA.....	17
ARTICOLO 9.....	17
OFFERTA ECONOMICA	17
ARTICOLO 10.....	18
MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA	18
ARTICOLO 11.....	20
FASE CONCLUSIVA E DOCUMENTAZIONE DA RICHIEDERE ALL'AGGIUDICATARIO	
PROVVISORIO	20
ARTICOLO 12.....	21
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEI CONTRATTI	21
SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELLA GARA.....	21
ARTICOLO 13.....	23
TRATTAMENTO DEI DATI	23
ARTICOLO 14.....	23
INFORMAZIONI COMPLEMENTARI	23
<i>Allegati:</i>	24

ARTICOLO 1

OGGETTO DEL SERVIZIO

- 1.1** L'affidamento ha ad oggetto il servizio sostitutivo di mensa per n. 123 dipendenti di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. (di seguito "A.P.L." o "Amministrazione Aggiudicatrice") mediante l'erogazione di buoni pasto in formato elettronico in numero proporzionale ai giorni lavorati, ciascuno del valore di € 9,61 (esclusa I.V.A. al 4%), da utilizzare presso ristoranti, trattorie, mense interaziendali, tavole calde e fredde, bar, self-service e comunque presso esercizi pubblici analoghi convenzionati con l'Appaltatore.
- 1.2** La presentazione del buono pasto in formato elettronico emesso dall'Appaltatore, darà diritto - ai dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice - alla consumazione di un pasto o all'acquisto di alimenti sostitutivi dello stesso, al fine di ottenere un servizio sostitutivo di mensa, conformemente alle modalità riportate sul buono stesso, nei tempi e secondo le normative che regolano il servizio mensa, così come previsto dall'art. 285 del D.P.R. 207/2010.

ARTICOLO 2

IMPORTI COMPLESSIVI SOGGETTI A RIBASSO - DURATA DELL'APPALTO

- 2.1.** L'importo complessivo a base d'asta dell'appalto è stimato in € 260.046,60 (Euro duecentosessantamilaquarantasei/60), oltre IVA.
- 2.2.** La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) del D.Lgs. 163/2006, si riserva la facoltà di estendere la durata del servizio per ulteriori dodici mesi rispetto ai dodici mesi iniziali, per un importo aggiuntivo di € 260.046,60 (Euro duecentosessantamilaquarantasei/60), oltre IVA. Pertanto, ai soli fini di cui agli artt. 28 e 29 D.Lgs. 163/2006, si dichiara che il valore complessivo stimato dell'appalto è pari ad € 520.093,20 (cinquecentoventimilanovantatre/20), oltre IVA.
- 2.3.** Si precisa che, in considerazione della natura del servizio, l'importo degli oneri della sicurezza cd. esterni è pari ad € 0,00 (zero/00).
- 2.4.** Il servizio avrà una durata pari a 12 mesi dalla stipulazione del contratto o, se successiva, dalla data di emissione del verbale di avvio dell'esecuzione ai sensi dell'art. 304 D.P.R. 207/2010; resta salvo quanto previsto al precedente art. 2.2.

ARTICOLO 3

DOCUMENTAZIONE DI GARA – RICHIESTA DI CHIARIMENTI

- 3.1** La documentazione di Gara è costituita dai seguenti elaborati:
- a) Bando di Gara;
 - b) Disciplinare di Gara;
 - c) Capitolato Speciale d'Appalto;

d) Schema di Contratto

e) Modelli *fac simile* che potranno essere utilizzati per la presentazione della domanda di partecipazione, per le dichiarazioni sostitutive e per la formulazione dell'offerta economica.

3.2 Tutti i documenti di cui al precedente punto 3.1 sono liberamente disponibili sul sito dell'Amministrazione Aggiudicatrice al seguente indirizzo: www.pedemontana.com.

3.3 Ciascun concorrente potrà formulare quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di Gara entro e non oltre il **22/04/2016**. I quesiti e le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e in lingua italiana e dovranno essere inoltrate a mezzo *telex* al numero 02/67741256 o, in alternativa, tramite *e-mail* da inviarsi al seguente indirizzo: gareapl@pec.it. Nella richiesta i concorrenti dovranno altresì indicare il proprio indirizzo di posta elettronica o il numero di *telex* al quale intendono ricevere le risposte alle richieste di chiarimento. Tali richieste dovranno recare nell'oggetto la dicitura "Procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006, per l'affidamento del servizio sostitutivo della mensa mediante emissione di buoni pasto elettronici in favore del personale di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A."

3.4 L'Amministrazione Aggiudicatrice risponderà a mezzo *e-mail* o *telex* almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, sempre che le richieste siano pervenute entro il termine sopra indicato. Copia delle richieste di chiarimento e delle relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet www.pedemontana.com nella sezione "FAQ" relativa alla presente procedura di gara. Si precisa che non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge.

ARTICOLO 4

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

4.1 Sono ammessi a partecipare alla gara, i soggetti, singoli e associati, di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, nei limiti di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del medesimo Decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. 163/2006, in possesso dei requisiti previsti dalla *lex specialis* di gara e per i quali non sussistano le cause di esclusione ivi previste.

4.2 Si evidenzia che trovano applicazione, tra gli altri, gli artt. 36 comma 5 e 37 comma 7 del D.Lgs. 163/2006.

ARTICOLO 5

OFFERTA: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

CONTENUTO DEL PLICO - SOTTOSCRIZIONE

5.1 **A pena di esclusione**, i soggetti interessati a concorrere per l'affidamento del servizio oggetto

della presente gara dovranno far pervenire - tramite servizio postale o mediante operatore autorizzato (agenzia di recapito o corriere) ovvero nella forma di auto prestazione ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 261/1999 ovvero ancora mediante consegna a mano - **entro le ore 12:00 (ora italiana) del giorno 06/05/2016**, presso Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., via del Bosco Rinnovato n. 4/A, Palazzo U9, 20090 Assago (MI) (3° piano) – Ufficio del Protocollo Generale, un plico chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo idoneo a garantire l'integrità dello stesso e la segretezza del suo contenuto, recante all'esterno i dati identificativi del concorrente, singolo o associato, cui si intende partecipare, e la dicitura: *“Procedura aperta, ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 163/2006, per l’affidamento del servizio sostitutivo della mensa mediante emissione di buoni pasto elettronici in favore del personale di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.”.*

Nello specifico, il plico dovrà recare la denominazione, la ragione sociale, l'indirizzo completo ed il numero di telefax del mittente. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzio di Concorrenti o G.E.I.E., dovrà essere apposta all'esterno del plico la dizione, rispettivamente, “Raggruppamento”, “Consorzio”, o “G.E.I.E.”, e dovranno essere indicati tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento, Consorzio o G.E.I.E., specificando il soggetto mandatario/capogruppo. **Il rischio del tempestivo recapito del plico, è esclusivamente a carico del mittente.** Ove per qualsiasi motivo, ivi compresi il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto del terzo, il plico non pervenga ad Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. entro il termine perentorio presso l'ufficio ed il recapito sopra indicati, esso non verrà preso in considerazione anche se sostitutivo o aggiuntivo di precedente offerta. I plichi pervenuti oltre il suddetto termine non verranno comunque aperti e resteranno agli atti dell'Amministrazione Aggiudicatrice sino alla conclusione della procedura di gara.

5.2 A pena di esclusione, il plico dovrà contenere **n. 3 (tre) buste (confezionate sempre secondo le modalità di cui al precedente art. 5.1)** chiuse, idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura in modo idoneo a garantire l'integrità delle stesse e la segretezza del loro contenuto, recanti all'esterno l'indicazione del mittente e contenenti, rispettivamente: A) **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, B) **OFFERTA TECNICA**, C) **OFFERTA ECONOMICA**, ciascuna con relativa dicitura, come da schema sotto indicato. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, Consorzio di Concorrenti o G.E.I.E. dovrà essere apposta all'esterno di ciascuna busta la dizione, rispettivamente, “Raggruppamento”, “Consorzio” o “G.E.I.E.” e dovranno essere indicati tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento, Consorzio, o G.E.I.E., specificando il soggetto mandatario/capogruppo.

5.3 Il plico sarà dunque composto secondo quanto specificato nella seguente tabella riepilogativa:

BUSTA	DICITURA	CONTENUTO
A)	<p>“Procedura aperta, ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 163/2006, per l’affidamento del servizio sostitutivo della mensa mediante emissione di buoni pasto elettronici in favore del personale di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A..</p> <p>A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</p>	Documentazione amministrativa
B)	<p>“Procedura aperta, ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 163/2006, per l’affidamento del servizio sostitutivo della mensa mediante emissione di buoni pasto elettronici in favore del personale di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A..</p> <p>B) OFFERTA TECNICA</p>	Offerta tecnica
C)	<p>“Procedura aperta, ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 163/2006, per l’affidamento del servizio sostitutivo della mensa mediante emissione di buoni pasto elettronici in favore del personale di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A..</p> <p>B) OFFERTA ECONOMICA</p>	Offerta economica

- 5.4** Il contenuto delle buste “A” “B” e “C” è specificato ai successivi artt. 6, 8 e 9 del presente Disciplinare di Gara. La mancanza di una delle tre suddette buste all’interno del plico, così come la mancata rispondenza delle medesime e/o della documentazione contenuta all’interno delle stesse alle prescrizioni previste a pena di esclusione dal presente Disciplinare di Gara comporterà **l’esclusione dalla gara.**
- 5.5** La domanda di partecipazione, tutte le dichiarazioni richieste dal presente Disciplinare, nonché le offerte, dovranno essere sottoscritte **obbligatoriamente**, ai sensi e per gli effetti del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante del soggetto concorrente, o comunque da soggetto munito di idonei poteri, e dovranno **obbligatoriamente** essere corredate da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore e da idonea documentazione attestante i poteri di firma del soggetto sottoscrittore (certificato C.C.I.A.A., procura, ecc.). È sufficiente una fotocopia di un valido documento di identità per ciascun soggetto sottoscrittore, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti sottoscritti. Le dichiarazioni rese ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 dovranno contenere l’esplicita dichiarazione di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi. La domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni sostitutive richieste, sono redatte preferibilmente in conformità ai Modelli allegati al presente Disciplinare e devono in ogni caso contenere tutti i dati ivi previsti. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del/i legale/i rappresentante/i dovrà essere allegata, **obbligatoriamente**, la relativa procura.
- 5.6** È sufficiente una copia fotostatica di un valido documento di identità per ciascun soggetto sottoscrittore, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti sottoscritti.
- 5.7** **Per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall’Italia,** dovranno essere presentate

dichiarazioni idonee equivalenti secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Alla documentazione degli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 39, 45, comma 6, 47 del D.Lgs. 163/2006 e 62 del d.P.R. 207/2010.

5.8 Tutta la documentazione, ivi inclusa la documentazione a comprova di tutti i requisiti previsti, dovrà essere redatta **a pena di esclusione** in lingua italiana o essere tradotta in lingua italiana da traduttore ufficiale che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in merito alla documentazione presentata dai concorrenti e/o alle dichiarazioni rese. L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di verificare in ogni momento le attestazioni e le dichiarazioni presentate e di assumere ogni conseguente determinazione.

ARTICOLO 6

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

6.1 La busta **"A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** deve contenere, i seguenti documenti:

- 6.1.1 **domanda di partecipazione**, avente i contenuti indicati nel Modello All. 1 allegato al presente Disciplinare di Gara, sottoscritta secondo quanto indicato nel precedente art. 5.5;
- 6.1.2 **dichiarazione sostitutiva, obbligatoria**, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 (da rendersi preferibilmente mediante compilazione del modello 2 allegato al presente Disciplinare di Gara – Al. 2) e sottoscritta secondo quanto indicato nel precedente art. 5, con la quale il legale rappresentante del concorrente o un suo procuratore:
 - a) dichiara l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
 - b) dichiara che il partecipante non versa in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara ai sensi del D.Lgs. 163/2006, del d.P.R. 207/2010 e di altre disposizioni di leggi vigenti;
 - c) indica ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione;
 - d) dichiara di non avvalersi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, Legge 18 ottobre 2001, n. 383 (ovvero) attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, Legge 18 ottobre 2001, n. 383, dando atto che gli stessi si sono conclusi;

- e) dichiara di non trovarsi in alcuno dei rapporti di cui all'art. 36, comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e 37, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 per i soggetti ivi indicati;
- f) dichiara che nei confronti del partecipante non sono stati assunti provvedimenti ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- g) dichiara che nessuno dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 è cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara, (ovvero) dichiara quale/i sia/siano il/i soggetto/i cessato/i dalla carica [*specificare esattamente quale*], nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara;
- h) dichiara di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, località, attività, numero di iscrizione, data di iscrizione, durata, forma giuridica, codice attività, volume d'affari, capitale sociale [*per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza*] e di possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;
- i) indica i nominativi, le date di nascita e gli indirizzi di residenza di tutti i titolari e direttori tecnici, se si tratta di impresa individuale, di tutti i soci e i direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo, di tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice; di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- j) dichiara di avere attentamente visionato e preso conoscenza del contenuto dell'appalto e di tutta la documentazione di cui all'articolo 3.1 del presente Disciplinare di Gara, di accettarne incondizionatamente il contenuto, senza eccezioni o esclusioni di sorta, di impegnarsi a rispettare integralmente le condizioni, prescrizioni e clausole tutte contenute in tutta la documentazione e che di tutto ciò ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, dei modi e tempi di esecuzione della prestazione, considerando, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- k) dichiara di impegnarsi ad eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di esecuzione del contratto nonché al medesimo applicabili e, comunque, di tutte le disposizioni necessarie a consentire l'attuazione del servizio oggetto dell'affidamento;

- l) dichiara di possedere i requisiti previsti dai commi 1 e 2 dell'art. 285 del d.P.R. n. 207/2010;
- m) dichiara l'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001;
- n) dichiara di possedere il seguente requisito di capacità economico - finanziaria e, in particolare:
aver realizzato, complessivamente nel triennio antecedente alla pubblicazione del Bando di gara, un fatturato specifico (IVA esclusa) per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante emissione di buoni pasto in forma elettronica, non inferiore ad € 1.000.000,00:
[In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti tale requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dall'intero Raggruppamento/Consorzio, fermo restando l'obbligo per il soggetto indicato quale mandatario/capogruppo di possedere il requisito nella misura percentualmente superiore rispetto a ciascuno dei soggetti mandanti/consorziati];
- o) dichiara di possedere il seguente requisito di capacità tecnica e professionale e, in particolare: possesso certificazione EN ISO 9001, in corso di validità, riconducibile all'oggetto dell'appalto, rilasciata da un ente di certificazione.
[In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna singola impresa];
- p) dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, a costituire la rete minima di esercizi di cui all'art. 5.3 del CSA, con le modalità e le tempistiche indicate all'art. 12.5 del Disciplinare di Gara, pena la decadenza dall'aggiudicazione definitiva;
- q) *[solo in caso di avvalimento]:* di ricorrere all'istituto dell'avvalimento di cui al combinato disposto degli artt. 49 del D.Lgs. 163/2006 e 88 del d.P.R. 207/2010 *(specificando i requisiti e gli operatori/l'operatore economici/o ausiliari/o e allegando la relativa documentazione come richiesto dalla normativa vigente);*
- r) ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara altresì, di essere informato che i dati personali, compresi, se del caso, i dati giudiziari, raccolti da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., Titolare del trattamento, con l'offerta di partecipazione alla presente procedura, saranno trattati, con modalità anche automatizzate, al solo fine della gestione della gara e per obblighi di legge e che

il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione e l'aggiudicazione della gara, nonché per l'adempimento degli obblighi di legge;

- s) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che l'Amministrazione aggiudicatrice in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 190/2012, procederà alla pubblicazione dei dati e delle informazioni ivi previste sul proprio sito www.pedemontana.com;
- t) dichiara di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 360 (trecentosessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte indicato nel Bando di Gara;
- u) *[nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006]* indica ai sensi degli articoli 37, comma 7, e 36, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 per quali consorziati il Consorzio concorre *[la dichiarazione contenente l'indicazione delle consorziate per le quali il Consorzio concorre dovrà essere resa anche se il consorzio concorre alla gara in Raggruppamento Temporaneo, Consorzio Ordinario o G.E.I.E.]*;
- v) *[nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi Ordinari, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006, da costituirsi]* indica a quale soggetto del Raggruppamento/Consorzio, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- w) *[nel caso di Raggruppamenti Temporanei o di Consorzi Ordinari, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006, da costituirsi]* assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o ai Consorzi Ordinari, impegnandosi altresì a costituire il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio Ordinario prima della sottoscrizione del contratto;
- x) *[nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi Ordinari, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 costituiti e costituendi]*, indica le quote percentuali di partecipazione di ciascun soggetto raggruppato/consorziato o da raggrupparsi/consorzarsi nel Raggruppamento/Consorzio;
- y) *[nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi Ordinari, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 costituiti e costituendi]*, indica le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti in Raggruppamento/Consorzio;

- z)** dichiara di conoscere ed accettare le norme e i principi comportamentali contenuti nel Codice Etico adottato dall'Azienda e pubblicato sul relativo sito internet www.pedemontana.com e di impegnarsi nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della procedura di gara al rispetto dello stesso, ivi incluse le norme e i principi ivi contenuti, nonché di conoscere il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza adottato dalla Società e pubblicato sul sito web aziendale. La violazione delle norme e dei principi del Codice Etico da parte della Società costituirà grave inadempimento ai sensi dell'art. 1455 del Codice Civile. In caso di tale violazione l'Azienda procederà ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile all'immediata risoluzione del Contratto oggetto della presente procedura;
- aa)** dichiara ai sensi di quanto previsto all'art. 79, commi 5-bis e 5-quinquies, del D.Lgs. 163/2006, il domicilio eletto per le comunicazioni e il numero di fax ai fini dell'invio delle stesse, corredato dall'espressa autorizzazione al suo utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni di cui al citato art. 79 del D.Lgs. 163/2006 [*in caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti da costituirsi o costituito o G.E.I.E. indicare il numero di fax e il domicilio della mandataria/capogruppo*];

6.1.3 **dichiarazione sostitutiva, obbligatoria**, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000, relativamente alle lettere b), c) ed m-ter) dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006; l'inesistenza delle cause di esclusione dovrà essere attestata, con riferimento a tutti i soggetti ivi espressamente indicati, utilizzando preferibilmente il modello 3 allegato al presente Disciplinare di Gara (All.3).

6.1.3.1 Limitatamente alla lettera c) dell'art. 38 del predetto Decreto; l'inesistenza della causa di esclusione ivi indicata dovrà essere attestata anche con riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara. Nel caso in cui non vi siano soggetti cessati dalla carica, dovrà in ogni caso essere resa apposita dichiarazione in tal senso. In conformità a quanto previsto dall'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/2006, dovranno essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. La dichiarazione relativa ai cessati potrà essere resa - in alternativa - o dai soggetti individuati dal D.Lgs. 163/2006, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa per conto dei soggetti cessati;

6.1.4 Documentazione attestante il versamento del contributo dovuto, **a pena di esclusione**, pari a € 70,00 (settanta/00) all'ANAC (già AVCP), secondo le modalità indicate dalle Deliberazioni della medesima Autorità del 5 marzo 2014 e del 9 dicembre 2014, ed in

conformità alle Istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibile al seguente indirizzo:
www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi;

In particolare, tale versamento dovrà essere effettuato in una delle seguenti modalità:

- **on-line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express; per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “*Servizio riscossione*” e seguire le istruzioni a video; a riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e inserire nella Busta “A – Documentazione Amministrativa”, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione; la ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “*pagamenti effettuati*” disponibile *on-line* sul “*Servizio di Riscossione*”;
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (all'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “*Cerca il punto vendita più vicino a te*”); lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito in originale nella Busta “A – Documentazione Amministrativa”;
- **limitatamente agli operatori economici esteri**: sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione; la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare; in tal caso, l'Offerente deve inserire nella busta “A – Documentazione Amministrativa” la ricevuta dell'avvenuto bonifico in originale o in copia dichiarata conforme.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi *on-line* al nuovo “*Servizio di Riscossione*” raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>; l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al Servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura;

- 6.1.5 **garanzia provvisoria** - da costituire obbligatoriamente entro il termine di ricevimento delle offerte, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 – per un importo complessivo di € **5.460,00** (Euro cinquemilaquattrocentosessanta/00) pari alla somma tra:

- il 2% (due per cento), arrotondato per difetto, dell'importo di cui al punto II.2.1) del Bando di Gara [*fatte salve le riduzioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006*] pari ad € 5.200,00 (Euro cinquemiladuecento/00);
- il valore della sanzione comminabile ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 e del successivo art. 6.3 del presente Disciplinare, pari ad € 260,00 (Euro duecentosessanta/00).

La garanzia potrà essere costituita, a scelta del concorrente, secondo le modalità previste dallo stesso articolo 75 del D.Lgs. 163/2006:

- a) in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- b) mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385; la fidejussione dovrà:
 - essere riferita specificatamente alla gara in oggetto;
 - avere quale beneficiario Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.;
 - contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del Codice Civile;
 - contenere la clausola di espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del Codice Civile;
 - prevedere l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, su semplice richiesta scritta della Amministrazione Aggiudicatrice;
 - avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- c) nel caso di prestazione della cauzione in numerario, il deposito dovrà avvenire con versamento sul c.c. n. 5393.06 intestato ad Autostrada Pedemontana Lombarda Società per Azioni, IBAN IT 34 L 01030 01610 000000539306, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena – Agenzia n. 9 Milano.

Si specifica che la cauzione dovrà essere accompagnata dalla dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 del soggetto che ha firmato la garanzia medesima, che autocertifichi la propria identità, qualifica e poteri di sottoscrivere cauzioni. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata dal documento d'identità del dichiarante. Saranno ritenute valide anche modalità equipollenti (quali la firma digitale), purché idonee a consentire alla Stazione Appaltante la pronta verifica dell'autenticità delle

sottoscrizioni e del possesso dei necessari poteri di firma. In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni documento utile per poter verificare quanto sopra.

- 6.1.6 **obbligatoriamente, dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario** iscritto nell'Albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, qualora il concorrente risultasse affidatario, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva ai sensi del combinato disposto degli articoli 75, comma 8 e 113 del D.Lgs. 163/2006, in favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- 6.1.7 **Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS ottenuto dal concorrente a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, per la verifica del possesso dei requisiti del concorrente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6-bis, comma 6 del D.Lgs. 163/2006 e della delibera dell'AVCP n. 111 del 20.12.2012 e s.m.i..**

Si porta all'attenzione dei concorrenti che qualora interessati a partecipare alla presente procedura dovranno registrarsi al servizio accedendo all'apposita sezione sul portale www.avcp.it (Servizi accesso riservato).

Si precisa sin da ora che poiché i tempi di registrazione al servizio AVCPASS ed il successivo rilascio del "PASSOE" dipendono dal sistema operativo e non dalla volontà degli operatori economici, la mancata allegazione nella Busta A - "Documentazione Amministrativa" del PASSOE non costituirà causa di esclusione. In tale ipotesi, **in alternativa al PASSOE** il concorrente inserirà nella Busta A - "Documentazione Amministrativa" un'autodichiarazione di avvenuta registrazione al sistema AVCPASS e produrrà successivamente ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 163/06, a semplice richiesta della Stazione Appaltante, lo stesso "PASSOE" una volta acquisito.

- 6.1.8 **per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti già costituiti, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; **per i Consorzi Ordinari di Concorrenti già costituiti**, copia dell'atto costitutivo, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; per i **G.E.I.E.** copia del relativo contratto; in caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio Ordinario di Concorrenti, l'atto costitutivo del medesimo deve contenere una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria/capogruppo e mandanti/consorziate.

- 6.1.9 **In caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio Ordinario non ancora costituito** la garanzia provvisoria di cui al punto 6.1.5, nonché l'impegno di cui al punto 6.1.6, dovranno essere intestati, **obbligatoramente**, a tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio. Ai fini delle riduzioni percentuali previste ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, la/le certificazione/i di qualità deve/devono essere posseduta/e e dimostrata/e da tutti i soggetti partecipanti al Raggruppamento o al Consorzio Ordinario di Concorrenti.
- 6.2 L'Amministrazione Aggiudicatrice effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà con ogni conseguenza prevista dalla legge. Trova applicazione l'art. 38, comma 1 *ter* del D.Lgs. 163/2006 per le ipotesi di falsa dichiarazione o falsa documentazione.
- 6.3 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria nella misura pari all'uno per mille dell'importo a base d'asta (Euro 260,00), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso è assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. **In caso di inutile decorso del termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.**

ARTICOLO 7

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – FORMULA ATTRIBUTIVA DEI PUNTEGGI

- 7.1 Il criterio di aggiudicazione è quello della "Offerta Economicamente Più Vantaggiosa", ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006. La gara verrà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo. L'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica dovranno contenere gli elementi indicati nei successivi artt. 8 e 9.
- 7.2 All'Offerta Tecnica, costituita da un unico elemento di valutazione, verrà riconosciuto un punteggio massimo di 50 punti: l'elemento di valutazione consiste nello sconto incondizionato che il concorrente si impegna a riconoscere agli esercenti convenzionati.
- 7.3 All'Offerta Economica, che terrà conto del ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente, verrà assegnato un punteggio massimo di 50 punti.
- 7.4 Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, ma punteggi parziali diversi per l'Offerta Tecnica e per l'Offerta Economica, l'aggiudicazione è disposta a favore del concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativamente all'Offerta Economica; nel caso in cui due o più offerte abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, sia per l'Offerta

Tecnica sia per l'Offerta Economica, l'aggiudicazione sarà disposta mediante sorteggio pubblico tra le stesse.

7.5 APL si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta appropriata e congrua; parimenti, APL ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara nel caso in cui le offerte ricevute siano valutate come inappropriate o incongrue.

7.6 La valorizzazione dei singoli elementi di valutazione e l'attribuzione del punteggio ai concorrenti avverrà tramite l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_i [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito variabile tra zero e uno;

Σ_i = sommatoria

I coefficienti V(a)_i sono determinati attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente (a)

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente.

➤ **OFFERTA TECNICA: PUNTI COMPLESSIVI 50**

A) Sconto incondizionato verso gli esercenti

(Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che prevede da parte della società di emissione il rimborso maggiore del buono pasto all'esercizio convenzionato. Il rimborso verrà misurato in valore assoluto, calcolato su un buono pasto dal valore nominale di 9,61Euro).

W₁ = Ponderale: 50

$$V(a)_1 = \frac{\text{Rimborso offerto}}{\text{Rimborso migliore}}$$

➤ **OFFERTA ECONOMICA: PUNTI COMPLESSIVI 50**

A) Ribasso percentuale sul valore nominale del buono pasto (al netto dell'IVA al 4%) fissato in Euro 9,61.

(Il punteggio massimo è attribuito all'offerta con il prezzo più basso).

W₂= Ponderale: 50

$$V(a)_2 = \frac{\text{Ribasso offerto}}{\text{Ribasso migliore}}$$

La formula che sarà utilizzata per la valutazione di ogni concorrente (a-esimo) è la seguente:

$$C(a) = W_1 * V(a)_1 + W_2 * V(a)_2.$$

ARTICOLO 8

OFFERTA TECNICA

- 8.1** La busta “B – OFFERTA TECNICA”, confezionata come indicato nel precedente art. 5, deve contenere, a pena di esclusione, l'indicazione dello sconto incondizionato che il concorrente si impegna a riconoscere all'esercente. Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che prevede da parte della società di emissione il rimborso maggiore del buono pasto all'esercizio convenzionato. Il rimborso verrà misurato in valore assoluto espresso in Euro, calcolato su un buono pasto dal valore nominale di € 9,61 (nove/61) Euro (al netto dell'IVA).
- 8.2** Il punteggio dell'Offerta Tecnica presentata da ciascun concorrente sarà attribuito mediante applicazione della formula di cui al precedente articolo.
- 8.3** A pena di esclusione, l'offerta tecnica di cui al presente articolo dovrà essere sottoscritta dai concorrenti secondo le modalità di cui al precedente art. 6.
- 8.4** La documentazione contenuta nella busta “B – OFFERTA TECNICA” non dovrà in alcun modo anticipare il contenuto dell'Offerta Economica di cui al successivo art. 9.

ARTICOLO 9

OFFERTA ECONOMICA

- 9.1** La Busta C denominata “C-OFFERTA ECONOMICA”, confezionata secondo le modalità e le indicazioni cui all'art. 5, deve contenere, a pena di esclusione, una dichiarazione avente ad oggetto i contenuti del modello all. 4, e in particolare:
- indicazione del prezzo offerto rispetto al valore nominale del buono pasto al netto dell'IVA e pari ad Euro 9,61, nonché del conseguente ribasso percentuale;
 - l'indicazione del prezzo complessivo (espresso in cifre ed in lettere) rispetto all'importo soggetto a ribasso.
- Si precisa che ciascun concorrente dovrà quantificare e indicare nell'offerta economica l'importo stimato dei costi interni relativi agli oneri per la sicurezza aziendale (c.d. oneri per la sicurezza “propri”).
- 9.2** L'Offerta Economica potrà essere formulata in conformità al relativo Modello 4 allegato al

presente Disciplinare di Gara (all. 4).

9.3 Si richiede che la percentuale offerta deve essere espressa in cifre - sino alla terza cifra decimale - ed in lettere; laddove, per errore materiale, le offerte fossero espresse con la sola indicazione in cifre o con la sola indicazione in lettere, non verranno escluse. Si precisa che in caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere prevarrà quanto espresso in lettere. Si precisa altresì che in caso di indicazione di ulteriori cifre decimali oltre la terza le stesse non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

9.4 Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. Al riguardo si precisa che, in presenza di correzioni non confermate e sottoscritte, si terrà conto delle parole o dei numeri che il concorrente intendeva correggere, se leggibili. Le offerte che presenteranno correzioni non confermate e sottoscritte e per le quali le parole o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili verranno escluse.

9.5 **A pena di esclusione**, l'offerta economica di cui al presente articolo dovrà essere sottoscritta dai concorrenti secondo le modalità di cui al precedente art. 6. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, indeterminate, condizionate, plurime.

ARTICOLO 10

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

10.1 **La prima seduta pubblica** avrà luogo presso la sala riunioni della Società in Via del Bosco Rinnovato n. 4/A, palazzo U/9 (3° piano) - 20090 Assago (MI), in data che verrà comunicata con congruo anticipo. Alle sedute pubbliche di gara saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di idonea delega in numero massimo di due per ciascun concorrente. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo, a insindacabile giudizio della Commissione di Gara.

Tale Commissione procederà:

- a) a verificare, sulla scorta di quanto accertato nel verbale di ricezione dei plichi e dall'esame dell'aspetto esteriore dei plichi stessi, la tempestività e l'integrità dei plichi pervenuti all'indirizzo indicato, provvedendo all'esclusione dei plichi pervenuti oltre il termine indicato al precedente art. 5 e dei plichi difformi rispetto a quanto richiesto a pena di esclusione dal presente Disciplinare di Gara, e alla numerazione in ordine progressivo dei plichi ammessi;
- b) ad aprire i plichi ammessi e a verificare la presenza all'interno del plico presentato da ciascun concorrente delle buste "A" "B" e "C", di cui al precedente art. 5, nonché la correttezza formale e l'integrità delle buste medesime, **escludendo** i concorrenti in relazione ai quali, all'esito di tale verifica, risultino accertate difformità rispetto a quanto richiesto a pena di esclusione dal presente Disciplinare;

- c) per ciascun concorrente ammesso, ad aprire la busta “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, secondo l’ordine progressivo attribuito a ciascun concorrente, verificandone ed esaminandone il contenuto;
- d) ad escludere dalla gara i concorrenti la cui documentazione, alle suddette verifiche, risulti non conforme alle prescrizioni stabilite a pena di esclusione dal presente Disciplinare di Gara e ad assumere ogni altro provvedimento del caso;
- e) ad espletare il procedimento di cui all’articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 in aderenza al dato normativo regolante lo svolgimento di tale fase della procedura e, all’esito del sorteggio, a dichiarare momentaneamente chiusa la fase pubblica della Gara al fine di consentire le necessarie verifiche nei confronti del/i concorrente/i sorteggiato/i; in particolare, in conformità a quanto stabilito dall’articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, ai concorrenti sorteggiati verrà richiesto di comprovare, entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della richiesta trasmessa dalla Amministrazione Aggiudicatrice, il possesso del requisito di capacità economico - finanziaria di cui al presente Disciplinare e il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale di cui al presente Disciplinare. La documentazione da produrre a comprova del possesso di tale requisito è precisata al successivo art. 11; la mancata produzione della documentazione richiesta, così come la produzione di documentazione che non confermi il possesso del citato requisito in capo ai concorrenti sorteggiati, determina l’esclusione degli stessi dalla Gara e le ulteriori conseguenze di cui all’articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006. **Si precisa che la comprova del requisito verrà effettuata anche tramite il servizio AVCPASS ai sensi di quanto previsto dalla Delibera dell’AVCP n. 111/2012.**

10.2 Successivamente, nel giorno e nell’ora appositamente fissati e preventivamente comunicati ai concorrenti, la Commissione procederà:

- a) a riaprire la fase pubblica della gara dando pubblicamente atto dell’esito delle verifiche eseguite nei confronti del/i concorrente/i sorteggiato/i e delle conseguenti determinazioni assunte, nonché dando pubblica lettura dell’elenco dei soggetti ammessi alla fase successiva della gara;
- b) per i soli concorrenti ammessi, ad aprire in seduta pubblica la busta “B – OFFERTA TECNICA” accertando la conformità alla *lex specialis* di gara della documentazione di cui si compone l’offerta tecnica di ciascun concorrente ammesso, restando esclusa ogni facoltà degli interessati presenti di prendere visione/valutare il contenuto della stessa. Successivamente, le buste “B – OFFERTA TECNICA” verranno ricomposte e conservate ai fini della valutazione, in seduta riservata, da parte della Commissione;

- c) in una o più sedute riservate, a verificare e valutare il contenuto delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi, assegnando i relativi punteggi, **escludendo** dalla gara i concorrenti la cui documentazione risulti non conforme alle prescrizioni stabilite a pena di esclusione dal presente Disciplinare di Gara e ad assumere ogni altro provvedimento del caso;
- d) per i soli concorrenti ammessi, ad aprire la busta "C - OFFERTA ECONOMICA" verificandone ed esaminandone il contenuto ed **escludendo** dalla gara i concorrenti la cui documentazione risulti non conforme alle prescrizioni stabilite a pena di esclusione dal presente Disciplinare di Gara e ad assumere ogni altro provvedimento del caso;
- e) per i soli concorrenti ammessi, a dare lettura dei punteggi complessivi ottenuti da ciascun concorrente, provvedendo a formare la graduatoria delle offerte presentate in ordine decrescente di punteggio, dandone lettura in seduta pubblica;
- f) a dichiarare chiusa la fase pubblica della Gara.

10.3 La Commissione provvederà a siglare tutti documenti presentati in gara dai concorrenti e dalla stessa disaminati.

ARTICOLO 11

FASE CONCLUSIVA E DOCUMENTAZIONE DA RICHIEDERE ALL'AGGIUDICATARIO PROVVISORIO

- 11.1** In esito al suddetto procedimento, l'Amministrazione Aggiudicatrice, acquisiti gli atti dalla Commissione di Gara, procederà alla comunicazione dell'esito della gara e alle verifiche di competenza ai sensi di Legge.
- 11.2** In particolare, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, a richiedere al soggetto risultato aggiudicatario e al secondo classificato la seguente documentazione:
- Per il requisito di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 6.1.2 lett. n) del presente Disciplinare di Gara (qualora la documentazione non sia già stata prodotta nelle precedenti fasi della procedura, ovvero all'esito del sorteggio effettuato a sensi del comma 1 del medesimo art. 48, sempreché non sia scaduta la validità): copie, dichiarate conformi agli originali ai sensi del d.P.R. 445/2000 depositati presso la C.C.I.A.A, dei bilanci approvati con nota di deposito e nota integrativa o, in alternativa, fatture quietanzate supportate o da copia dei relativi contratti o da certificati di buona o regolare esecuzione rilasciati dalla committenza o, in alternativa, documentazione equipollente;
 - Per il requisito di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 6.1.2 lett. o) del presente Disciplinare di Gara (qualora la documentazione non sia già stata prodotta nelle precedenti fasi della procedura, ovvero all'esito del sorteggio effettuato a sensi del comma 1 del medesimo art. 48, sempreché non sia scaduta la validità): originale o copia

dichiarata conforme all'originale, della certificazione EN ISO 9001, in corso di validità, riconducibile all'oggetto dell'appalto, rilasciata da un ente di certificazione.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere idonea a comprovare la sussistenza del requisito richiesto. Si precisa che la comprova del requisito verrà effettuata tramite il servizio AVCPASS ai sensi di quanto previsto dalla Delibera dell'AVCP n. 111/2012 e s.m.i.. Poiché il comma 1 dell'art. 48 D.Lgs 163/2006 indica il termine perentorio di 10 giorni per la comprova del possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica-finanziaria con facoltà della medesima Stazione Appaltante di escludere il concorrente che non rispetti tale termine, si invita, sin da ora, il concorrente a predisporre anticipatamente sul sistema AVCPASS tutta la documentazione necessaria per la comprova dei requisiti suddetti.

11.3 La mancata produzione della documentazione richiesta, così come la produzione di documentazione che non confermi il possesso dei requisiti richiesti dalla *lex specialis* in capo ai concorrenti sorteggiati, determina l'esclusione degli stessi dalla Gara e le ulteriori conseguenze di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006.

11.4 Ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione Aggiudicatrice può:

- a) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ogni altro requisito richiesto nel Bando di Gara e nel presente Disciplinare di Gara, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
- b) revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

ARTICOLO 12

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEI CONTRATTI

SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELLA GARA

12.1 L'Amministrazione Aggiudicatrice delibera l'aggiudicazione definitiva e procede alle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.Lgs. 163/2006. Ai sensi dell'art. 11, commi 7 e 8 del D.Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso all'accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

12.2 La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione non vincolano l'Amministrazione Aggiudicatrice né sono costitutive di diritti in capo ai concorrenti.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, revocare, annullare o modificare la procedura di gara, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, senza che ciò comporti il diritto per i concorrenti di alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento, indennizzo o richiesta di sorta.

- 12.3** Le offerte presentate dai concorrenti si intendono vincolanti per gli stessi per un periodo di 360 (trecentosessanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte; resta fermo quanto previsto per l'aggiudicatario dall'art. 11, commi 7 e 9 del D.Lgs. 163/2006.
- 12.4** Ove ricorrano ragioni d'urgenza, la Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di procedere ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D.Lgs. 163/2006.
- 12.5** L'aggiudicazione definitiva, e conseguentemente la stipula del contratto, restano subordinati in primo luogo alla verifica – da parte della Stazione Appaltante – del possesso della rete minima di esercizi convenzionati di cui all'art. 5.3 del Capitolato Speciale. In particolare, l'aggiudicatario dovrà comprovare il possesso di tale requisito di efficacia dell'aggiudicazione **entro il termine perentorio di 40 giorni** dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva svolta ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006. **In caso di esito negativo della prova del possesso del requisito entro il suddetto termine, l'aggiudicazione definitiva decadrà con ogni conseguente effetto di Legge e la Stazione Appaltante potrà scorrere la graduatoria.**
- 12.6** L'aggiudicazione definitiva e la stipulazione del contratto d'appalto restano inoltre subordinati:
- a) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative previste dal D.Lgs. 159/2011;
 - b) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, relativamente al personale dipendente, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) di cui all'articolo 2, del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'art. 90, comma 9, del D.Lgs. 81/2008 e all'art. 6 del d.P.R. 207/2010;
 - c) alla trasmissione da parte dell'aggiudicatario del "*Modello per comunicazione ex art. 3 L. 136/2010*", debitamente compilato e sottoscritto, trasmesso allo stesso aggiudicatario dall'Amministrazione Aggiudicatrice unitamente alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva;
 - d) [*in caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti*], alla presentazione dell'atto costitutivo, contenente una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria/capogruppo e mandanti/consorziate;
 - e) alla presentazione della cauzione definitiva, nella misura, nei contenuti e secondo le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e 123 del d.P.R. 207/2010;
- 12.7** Nel caso di una sola offerta valida, l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di

procedere all'aggiudicazione, sempre che l'offerta sia ritenuta conveniente o idonea (articoli 55, comma 4 e 81, comma 3, D.Lgs. 163/2006).

ARTICOLO 13

TRATTAMENTO DEI DATI

- 13.1** Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i soggetti partecipanti alla gara devono impegnarsi a fare in modo che tutti i dati e le informazioni di cui verranno a conoscenza in conseguenza della partecipazione alla presente gara, vengano considerati riservati e come tali trattati.
- 13.2** In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti dai concorrenti, si precisa che vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione dell'Appalto nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di Legge.
- 13.3** I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del Contratto ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.
- 13.4** In ottemperanza all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati in possesso della Amministrazione Aggiudicatrice saranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento di tutte le attività connesse all'appalto oggetto della presente procedura di gara. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali, compresi, se del caso, i dati giudiziari, raccolti da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., Titolare del trattamento, con l'offerta di partecipazione alla presente procedura, saranno trattati, con modalità anche automatizzate, al solo fine della gestione della gara e per obblighi di legge.
- 13.5** Il Responsabile del trattamento dati è il dott. Francesco Fasano. La loro comunicazione o diffusione ad altri enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata solamente nei casi previsti da norme di legge o da regolamenti. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il Responsabile del Procedimento è il dott. Francesco Fasano.

ARTICOLO 14

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- 14.1** **A pena di esclusione**, i concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione entro il termine di ricevimento delle offerte, pari ad Euro 70,00 (settanta/00) a favore dell'ANAC (già AVCP) secondo quanto specificato nell'art. 6 del presente Disciplinare di Gara.
- 14.2** Si applicano gli artt. 55, comma 4, e 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006).
- 14.3** L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/2006.

- 14.4** Le controversie contrattuali saranno deferite all'Autorità Giudiziaria del Foro di Milano.
- 14.5** Nulla è dovuto ai concorrenti per le spese di partecipazione alla gara e sono a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto, tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione e ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. 179/2012, come convertito in Legge 221/2012, le spese per la pubblicazione del bando di gara di cui al comma 7 dell'art. 66 del D.Lgs. n.163/2006 sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'Aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione. Le spese di pubblicazione sono stimate in Euro 3.500,00.
- 14.6** L'Aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dalla Legge 136/2010 e ss.mm.ii. nonché da ogni altra disposizione in materia.
- 14.7** Le garanzie richieste dal presente Disciplinare di Gara dovranno essere conformi agli schemi tipo contenuti nel D.M. 123/2004 (pubblicato sulla G.U.R.I. n. 109 dell'11.05.2004) e contenere tutte le clausole richieste dagli artt. 75 e 113 del D.Lgs. 163/2006.
- 14.8** Si precisa che ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 il requisito di cui all'art. 6.1.2 lett. n) è da ritenersi congruo in relazione all'importo e all'oggetto dell'appalto.
- 14.9** Il corrispettivo dell'appalto è fissato a misura.
- 14.10** Il subappalto è ammesso nei limiti della normativa applicabile.

Allegati:

- 1) Modello 1 domanda di partecipazione;
- 2) Modello 2 dichiarazione ex art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006;
- 3) Modello 3 dichiarazione ex art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/2006
- 4) Modello 4 offerta economica;
- 5) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 6) Schema di Contratto.

Assago, lì 21/03/2016

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott. Francesco Fasano