



Prot. DT

TRASMISSIONE A MEZZO PEC

SPETT.LE

OGGETTO: Procedura ex art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di verifica finalizzata al conseguimento della validazione del Progetto Definitivo relativamente alla Seconda Parte dell'Opera. CUP: F11B06000270007. CIG: 7432573146.

Si rende noto che è intenzione della scrivente società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. procedere alla individuazione di un operatore economico al quale affidare il servizio di verifica del Progetto Definitivo 2018, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 50/2016, finalizzato all'emissione del rapporto di verifica finale per il conseguimento della validazione. Tale processo dovrà essere definito in modo da indire la successiva gara con la quale verrà affidata la progettazione esecutiva e la realizzazione dei relativi lavori della Seconda Parte dell'Opera.

Il Progetto Definitivo 2018 è definibile come il progetto originato dall'aggiornamento - attualmente in corso - del progetto definitivo della Seconda Parte dell'Opera approvato da CAL in data 29 luglio 2010, debitamente validato da APL, e che costituisce il documento a base della gara per la progettazione esecutiva e l'esecuzione lavori delle tratte B1-B2-C-D, TRVA 13-14, Greenway, aggiudicata all'ATI Strabag AG, il cui rapporto contrattuale è venuto meno.

In particolare, l'aggiornamento progettuale in essere ricomprende quanto sinteticamente - anche se non esaustivamente (cfr. Linee Guida, all. 6, per il dettaglio) - indicato di seguito:

- l'aggiornamento per le normative sopravvenute;
- l'integrazione del Progetto Definitivo mediante introduzione dei dossier concordati con il territorio in sede di Accordo di Programma successivamente alla validazione del Progetto Definitivo posto a base di gara nel 2010;
- adeguamento del Progetto Definitivo 2010 alle caratteristiche delle tratte già realizzate e in esercizio;
- adeguamento del computo metrico estimativo per effetto dell'aggiornamento progettuale e con l'applicazione del prezziario ANAS 2017.

Con la presente Lettera di Invito codesta Società è invitata a partecipare alla selezione in oggetto, presentando la documentazione richiesta, nei modi e nelle forme di seguito specificati.

Con la presentazione dell'offerta si intendono riconosciuti ed accettati integralmente tutti i termini, le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nella presente Lettera d'Invito e nei relativi documenti allegati e richiamati.

APL si riserva fin d'ora la possibilità di revocare e/o annullare la gara, in qualsiasi fase, o di non procedere all'aggiudicazione qualora, per qualunque motivo, le prestazioni oggetto di affidamento non dovessero più rendersi necessarie o dovessero mutare le esigenze della medesima Società.

INFORMAZIONI GENERALI

Amministrazione Aggiudicatrice: Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Sede: via del Bosco Rinnovato n. 4/A, Palazzo U9 – 20090 Assago (MI).

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Giuseppe Sambo.

Telefono: (+39) 02.6774121

Fax: (+39) 02.67741256

Indirizzo di posta elettronica: pedemontana@pec.it

Codice Identificativo Gara (CIG): 7432573146

CUP: F11B06000270007



SOMMARIO

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO	4
2. IMPORTO COMPLESSIVO SOGGETTO A RIBASSO - DURATA DELL’APPALTO	4
3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO - CONTENUTO DEL PLICO - SOTTOSCRIZIONE.....	4
4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – CONTENUTO BUSTA “A”	6
5. OFFERTA TECNICA.....	11
6. OFFERTA ECONOMICA	12
7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	12
8. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE	14
9 AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO - SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELLA GARA	16
10 TRATTAMENTO DEI DATI	17
11 INFORMAZIONI ULTERIORI	17
12 ALLEGATI.....	18



1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

- 1.1 La procedura ha ad oggetto l’affidamento del servizio di verifica meglio specificato in premessa, ai fini della successiva validazione, ai sensi dell’art. 26 D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.
- 1.2 Le Linee Guida allegate alla presente Lettera (all. 6), specificano la natura, le caratteristiche e i criteri in base al quale è strutturato l’aggiornamento del progetto definitivo in corso, meglio specificato in premessa.
- 1.3 L’importo presunto delle opere oggetto di aggiornamento del progetto definitivo attualmente in corso, è stato stimato in circa € 360 milioni: resta inteso che il servizio di verifica e il rapporto conclusivo avranno ad oggetto necessariamente l’intero Progetto Definitivo e non solo le specifiche opere oggetto dell’aggiornamento, ciò anche ai fini della costituzione/consegna della polizza RC professionale di cui al successivo art. 11.7.
- 1.4 L’Aggiudicatario dovrà impegnarsi a svolgere le proprie prestazioni in funzione della trasmissione continuativa degli elaborati progettuali aggiornati dall’attuale appaltatore di APL, compatibilmente con le tempistiche complessive definite in offerta.

2. IMPORTO COMPLESSIVO SOGGETTO A RIBASSO - DURATA DELL’APPALTO

- 2.1 Il base d’asta complessivo per l’appalto è pari a **Euro 150.000,00** (centocinquantamila/00) oltre IVA e oneri previdenziali. Si precisa che, essendo APL soggetta all’applicazione del c.d. split payment (come previsto dall’art. 17 ter del DPR 633/72 modificato dal D.L. n. 50 del 24 aprile 2017), nelle fatture emesse dall’appaltatore dovrà obbligatoriamente essere inserita la dicitura: “Operazione con scissione dei pagamenti - art. 17 ter DPR 633/72”.
Si precisa che, in considerazione della natura intellettuale del servizio, l’importo degli oneri della sicurezza cd. esterni è pari ad Euro 0,00 (zero/00).
- 2.2 La Scrivente valuterà le offerte tecniche ed economiche nei termini dei criteri sotto enunciati e secondo le seguenti ponderazioni:

A. Offerta tecnica	punti da 0 a 70
B. Offerta economica	punti da 0 a 30

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO - CONTENUTO DEL PLICO - SOTTOSCRIZIONE

- 3.1 **A pena di esclusione**, i soggetti interessati a concorrere per la procedura in oggetto dovranno far pervenire – con qualsiasi mezzo - **entro le ore 12:30 (ora italiana) del giorno 05/04/2018**, presso Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., via del Bosco Rinnovato n. 4/A, Palazzo U9, 20090 Assago (MI) (3° piano) – Ufficio del Protocollo Generale, un plico

chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo idoneo a garantire l'integrità dello stesso e la segretezza del suo contenuto, recante all'esterno i dati identificativi del concorrente, singolo o associato e la dicitura: "Procedura ex art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di verifica finalizzata al conseguimento della validazione del Progetto Definitivo relativamente alla Seconda Parte dell'Opera".

- 3.2** Nello specifico, il plico dovrà recare la denominazione, la ragione sociale, l'indirizzo completo, il numero di telefax e l'indirizzo pec del mittente.
- 3.3** Il rischio del tempestivo recapito del plico è esclusivamente a carico del mittente. Ove per qualsiasi motivo, ivi compresi il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto del terzo, il plico non pervenga ad APL entro il termine perentorio presso l'ufficio e il recapito sopra indicati, esso non verrà preso in considerazione anche se sostitutivo o aggiuntivo di precedente offerta. I plichi pervenuti oltre il suddetto termine non verranno comunque aperti e resteranno agli atti dell'Amministrazione Aggiudicatrice sino alla conclusione della procedura di gara.
- 3.4** Il plico sarà dunque composto secondo quanto specificato nella seguente tabella riepilogativa, specificando all'esterno delle singole buste il riferimento alle lettere ivi indicate e al contenuto:

BUSTA	CONTENUTO
A	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
B	OFFERTA TECNICA
C	OFFERTA ECONOMICA

- 3.5** Ciascun concorrente potrà formulare quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di Gara entro e non oltre il giorno **29/03/2018**. I quesiti e le richieste di chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in forma scritta e in lingua italiana e dovranno essere inoltrati a mezzo telefax al numero 02/67741256 o, in alternativa, tramite e-mail da inviarsi al seguente indirizzo PEC: pedemontana@pec.it. Nella richiesta i concorrenti dovranno altresì indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata o il numero di telefax al quale intendono ricevere le risposte alle richieste di chiarimento. Tali richieste dovranno recare nell'oggetto la dicitura *"Servizio di Advisor Legale di Autostrada Pedemontana Lombarda Spa"*.
- 3.6** L'Amministrazione Aggiudicatrice risponderà a mezzo pec o telefax non oltre il giorno **03/04/2018**, sempre che le richieste siano pervenute entro il termine sopra indicato. Copia delle richieste di chiarimento e delle relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet www.pedemontana.com nella sezione "FAQ" relativa alla presente procedura di gara. Si precisa che non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di Legge.

- 3.7 Il contenuto delle buste “A”, “B” e “C” è specificato ai successivi artt. 6 e 7 della presente Lettera di Invito. La domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni sostitutive richieste dalla presente Lettera d’Invito (rese facoltativamente mediante i modelli messi a disposizione o DGUE o documento analogo avente i contenuti richiesti dalla presente Lettera d’Invito), nonché le offerte tecniche ed economiche, dovranno essere sottoscritte obbligatoriamente, ai sensi e per gli effetti del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante del soggetto concorrente, o comunque da soggetto munito di idonei poteri e dovranno essere corredate da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore e da idonea documentazione attestante i poteri di firma del soggetto sottoscrittore (certificato C.C.I.A.A., procura, ecc.). È sufficiente una fotocopia di un valido documento di identità per ciascun soggetto sottoscrittore, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti sottoscritti.
- 3.8 Le dichiarazioni rese ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 dovranno contenere l’esplicita dichiarazione di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del/i legale/i rappresentante/i dovrà essere allegata la relativa procura.
- 3.9 Per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall’Italia, dovranno essere presentate dichiarazioni idonee equivalenti secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutta la documentazione dovrà essere redatta a pena di esclusione in lingua italiana o essere tradotta in lingua italiana da traduttore ufficiale che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. L’Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in merito alla documentazione presentata dai concorrenti e/o alle dichiarazioni rese. L’Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di verificare in ogni momento le attestazioni e le dichiarazioni presentate e di assumere ogni conseguente determinazione.
- 3.10 Vista la particolare natura della selezione e dell’oggetto del contratto, non saranno ammesse offerte da parte di operatori economici in raggruppamento/consorzio, né partecipazioni con l’istituto dell’avvalimento, dovendo dunque gli operatori economici invitati fare fronte in proprio agli obblighi d’offerta e contrattuali.

4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – CONTENUTO BUSTA “A”

- 4.1 La Busta “A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” deve contenere i seguenti documenti:
- 4.1.1. domanda di partecipazione, avente i contenuti indicati nel *Mod. 1*, sottoscritta secondo quanto indicato nel precedente art. 3;
 - 4.1.2. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000, da rendersi mediante compilazione del *Mod. 2*, oppure mediante documento riportante i contenuti richiesti dalla presente Lettera di Invito oppure mediante DGUE, e sottoscritta secondo quanto indicato nel precedente art. 3, con la quale il legale rappresentante del concorrente (o

un suo procuratore), dichiara il possesso dei requisiti generali da detenere **a pena di esclusione**:

- a) dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dal D.Lgs. 50/2016 e dalla restante normativa vigente;
- b) indica, ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, i nominativi, le date di nascita e la qualifica: i) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; ii) di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; iii) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; iv) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- c) indica, sulla base della propria strutturazione societaria e delle relative tipologie di cariche soggette alla dichiarazione di cui alla precedente lett. b), gli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della Lettera d'Invito e fino al momento della presentazione della propria offerta, ovvero, dichiara che non sono presenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della Lettera d'Invito e fino al momento della presentazione della propria offerta;
- d) in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di trasmissione della Lettera d'Invito e comunque sino alla data di presentazione della propria offerta, occorrerà rilasciare una dichiarazione per tutti i soggetti individuati ai sensi della precedente lett. b), i quali hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di ricevimento della Lettera d'Invito e comunque sino alla data di presentazione della propria offerta, nonché in riferimento ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono a tal fine considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente;
- e) ai sensi dell'indicazione di cui alle precedenti lett. b), c) e d), dichiara – ex art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 – che per ciascun soggetto ivi indicato non sussistono le cause di esclusione previste dal comma 1 dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

[N.B.1 *Il concorrente può scegliere se far rilasciare dal proprio legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri un'unica autodichiarazione che si riferisca a tutti i soggetti di cui alle lettere b), c) e d), oppure far dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione ex D.Lgs. 50/2016 a ciascuno dei soggetti indicati, utilizzando il Mod. 3.* **N.B. 2** *Rimane fermo che, in caso di condanna ex art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016, la causa di*

esclusione opera qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. In tale ultimo caso la documentazione a comprova della completa ed effettiva dissociazione deve essere già presente nella documentazione di cui alla Busta A];

- f) dichiara che non sussistono cause di decadenza, sospensione o divieto individuate all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- g) dichiara, ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito **[N.B. il concorrente, in caso contrario, allega idonea documentazione a supporto di cui all'art. 80, comma 4, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016];**
- h) dichiara l'insussistenza in capo all'operatore economico delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 **[N.B. Qualora il concorrente si avvalga del meccanismo di cui all'art. 80, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, dovrà inserire all'interno della Busta A la relativa documentazione a supporto];**
- i) dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 198/2006, all'art. 44 del D.Lgs. n.286/1998 e all'art. 53 co.16-ter D.Lgs. n. 165/2001;
- j) *[in solo caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al Decreto del MEF 4/05/1999 ed al Decreto del MEF 21/11/2001]*, dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010, che si allega (cfr. art. 37 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni in Legge n.122/2010);
- k) *[eventualmente]* dichiara di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, località, attività, numero di iscrizione, data di iscrizione, durata, forma giuridica, codice attività, volume d'affari, capitale sociale *[per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza]* e di possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;
- l) dichiara di avere attentamente visionato e preso conoscenza del contenuto dell'appalto e di tutta la documentazione allegata alla presente Lettera di Invito, di accettarne incondizionatamente il contenuto, senza eccezioni o esclusioni di sorta, di impegnarsi a rispettare integralmente le condizioni, prescrizioni e clausole tutte contenute in tutta la documentazione e che di tutto ciò ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, dei modi e tempi di esecuzione delle prestazioni, considerando, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- m) dichiara di impegnarsi ad eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di esecuzione del contratto nonché al medesimo applicabili e, comunque, di tutte le disposizioni

- necessarie a consentire l'attuazione del servizio oggetto dell'affidamento. Il concorrente si impegna in ogni caso irrevocabilmente a dare avvio alle prestazioni entro 7 giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta aggiudicazione del presente appalto;
- n) dichiara di impegnarsi irrevocabilmente ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto presso una sede sita nel Comune di Milano, la quale dovrà essere pienamente operativa già all'avvio dell'esecuzione del contratto e nella quale dovrà operare il team di lavoro messo a disposizione, nonché di essere edotto della circostanza per cui laddove tale sede non fosse approntata e disponibile in tempi compatibili all'avvio dell'esecuzione del contratto, il provvedimento di aggiudicazione decadrà con rinuncia da parte dell'aggiudicatario a qualsiasi richiesta di indennizzo/risarcimento legata a tale decadenza;
- o) dichiara di possedere il seguente **requisito di idoneità professionale** ex art. 26 D.Lgs. 50/2016: essere qualificato come organismo di controllo accreditato ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 "Organismi di ispezione di tipo A";
- p) ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara altresì, di essere informato che i dati personali, compresi, se del caso, i dati giudiziari raccolti da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., Titolare del trattamento, con l'offerta di partecipazione alla presente procedura, saranno trattati, con modalità anche automatizzate, al solo fine della gestione della gara e per obblighi di Legge e che il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione e l'aggiudicazione della gara, nonché per l'adempimento degli obblighi di legge;
- q) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che l'Amministrazione aggiudicatrice in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 190/2012, procederà alla pubblicazione dei dati e delle informazioni ivi previste sul proprio sito www.pedemontana.com;
- r) dichiara di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte indicato nella Lettera di Invito;
- s) dichiara di conoscere ed accettare le norme e i principi comportamentali contenuti nel Codice Etico adottato dall'Azienda e pubblicato sul relativo sito internet www.pedemontana.com e di impegnarsi nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della procedura di gara al rispetto dello stesso, ivi incluse le norme e i principi ivi contenuti, nonché di conoscere il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza adottato dalla Società e pubblicato sul sito web aziendale. La violazione delle norme e dei principi del Codice Etico da parte della Società costituirà grave inadempimento ai sensi dell'art. 1455 del Codice Civile. In caso

- di tale violazione l'Azienda procederà ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile all'immediata risoluzione del Contratto oggetto della presente procedura;
- t) dichiara ai sensi di quanto previsto all'art. 76, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, il domicilio eletto per le comunicazioni e il numero di fax e l'indirizzo pec ai fini dell'invio delle stesse, corredato dall'espressa autorizzazione al loro utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni di cui al citato art. 76 del D.Lgs. 50/2016;

4.1.3. Documentazione attestante il versamento del contributo dovuto, a pena di esclusione, pari a € 20,00 (venti/00) all'ANAC (già AVCP), secondo le modalità indicate dalla Delibera della medesima Autorità n. 1377 del 21 dicembre 2016, ed in conformità alle Istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibile al seguente

indirizzo: www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi. In particolare, tale versamento dovrà essere effettuato in una delle seguenti modalità:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express; per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video; a riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e inserire nella Busta "A – Documentazione Amministrativa", all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione; la ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on-line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (all'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"); lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito in originale nella Busta "A – Documentazione Amministrativa";
- limitatamente agli operatori economici esteri: sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture; la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare; in tal caso, l'Offerente deve inserire nella busta "A – Documentazione Amministrativa" la ricevuta dell'avvenuto bonifico in originale o in copia dichiarata conforme per eseguire il pagamento.

Per eseguire il pagamento, Indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on-line al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>; l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al Servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura;

4.1.4. Dichiarazione obbligatoria di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'Albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, qualora il concorrente risultasse affidatario, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva ai sensi del combinato disposto degli articoli 93, comma 8 e 103 del D.Lgs. 50/2016, in favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice;

4.1.5. **Documento "PASOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS ottenuto dal concorrente a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, per la verifica del possesso dei requisiti del concorrente. Si porta all'attenzione dei concorrenti che, qualora interessati a partecipare alla presente procedura, dovranno registrarsi al servizio accedendo all'apposita sezione sul portale www.avcp.it (Servizi accesso riservato).

Si precisa sin da ora che poiché i tempi di registrazione al servizio AVCPASS ed il successivo rilascio del "PASOE" dipendono dal sistema operativo e non dalla volontà degli operatori economici, la mancata allegazione nella Busta A - "Documentazione Amministrativa" del PASOE non costituirà causa di esclusione. In tale ipotesi, in alternativa al PASOE, il concorrente inserirà nella Busta A - "Documentazione Amministrativa" un'autodichiarazione di avvenuta registrazione al sistema AVCPASS [già contenuta nel mod. 2 lett. v)] e produrrà successivamente, a semplice richiesta della Stazione Appaltante, lo stesso "PASOE" una volta acquisito.

4.1.6. L'Amministrazione Aggiudicatrice effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà con ogni conseguenza prevista dalla legge. Trova applicazione l'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 per le ipotesi di falsa dichiarazione o falsa documentazione resi in gara.

4.2 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive/DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, obbliga il concorrente alla regolarizzazione, pena l'esclusione. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

5. OFFERTA TECNICA

La Busta B denominata "B - OFFERTA TECNICA", dovrà contenere:

A. Cronoprogramma:

- con indicazione del minor tempo previsto per l'ultimazione del servizio rispetto al termine base di 30 giorni.

B. Struttura del team impegnato:

- Numero di componenti del team, distinto per figure professionali;

In alcun modo l'offerta tecnica potrà anticipare l'offerta economica del concorrente, pena l'esclusione dalla gara.

6. OFFERTA ECONOMICA

- 6.1** La Busta C denominata "C-OFFERTA ECONOMICA", deve contenere l'offerta economica indicante il prezzo offerto e il conseguente ribasso percentuale. L'indicazione del ribasso offerto deve essere espresso sia in cifre che in lettere, fino ad un massimo di due cifre decimali oltre la virgola. Si precisa altresì che in caso di indicazione di ulteriori cifre decimali oltre la seconda, le stesse non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta. Trattandosi di servizio di natura esclusivamente intellettuale, non è prevista l'indicazione di costi per oneri aziendali propri e per costi di manodopera ex art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, indeterminate, condizionate, plurime.
- 6.2** Si chiarisce che in caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere prevarrà quanto espresso in lettere. In caso di discordanza tra l'indicazione dell'importo offerto e la percentuale di sconto, verrà tenuto fermo il prezzo indicato e automaticamente corretta la percentuale di sconto.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

7.1 Premessa

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 con applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a) è il punteggio complessivo attribuito alle offerte oggetto di valutazione;
- n è il numero totale dei punteggi sub colonna W_i della tabella di cui al punto 7.5 che segue, attribuiti a ciascuna offerta;
- W_i è il punteggio indicato nella tabella di cui al punto 7.5 che segue con riguardo a ciascuna voce di valutazione dell'offerta, da moltiplicare per il coefficiente di valutazione $V(a)_i$;
- $V(a)_i$ è il coefficiente di valutazione pari:
 - a quanto previsto al punto 7.2 che segue, con riferimento al criterio di valutazione "Cronoprogramma" sub A della tabella di cui al punto 7.5;
 - a quanto previsto al punto 7.3 che segue, con riferimento al criterio di valutazione

- “Struttura del team impiegato” sub B della tabella di cui al punto 7.6;
a quanto previsto al punto 7.4 che segue, con riferimento al criterio di valutazione “Prezzo” sub D della tabella di cui al punto 7.5.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno valutate da una Commissione costituita sulla base dei principi di cui all’art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo “C(a)”, fatta salva la verifica di cui all’art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

7.2 Coefficiente di valutazione “Cronoprogramma”

Si specifica che gli elaborati relativi all’aggiornamento attualmente in essere del progetto definitivo, verranno consegnati in due fasi:

- 1) Entro il 30 Maggio 2018 la consegna degli elaborati progettuali necessari all’introduzione dei dossier concordati con il territorio in sede di Accordo di Programma successivamente alla validazione del Progetto Definitivo posto a base di gara nel 2010 per le Tratte B2 e C.
- 2) Entro il 30 Giugno 2018 la consegna degli elaborati progettuali rimanenti relativi in particolare agli impianti, alla parte generale e alla documentazione tecnico-economica.

Il termine di ultimazione della verifica è fissato al 30 luglio 2018, pertanto l’appaltatore dovrà ultimare il servizio di verifica nei 30 giorni che vanno dal 1° luglio 2018 al 30 luglio 2018.

Il concorrente potrà offrire un anticipo del termine di ultimazione, diminuendolo fino a 15 giorni. Per ciascun giorno in meno verrà assegnato un punteggio pari a 4: pertanto la diminuzione massima di 15 giorni corrisponderà nel caso all’assegnazione di 60 punti.

7.3 Coefficiente di valutazione “Struttura del team impegnato a tempo pieno”

Al concorrente che offrirà il maggior numero di risorse impegnate a tempo pieno nel team di lavoro che si occuperà del servizio, verranno assegnati 10 punti. Al concorrente che seguirà nella graduatoria dello specifico criterio, verrà assegnato un punteggio proporzionale.

7.4 Coefficiente di valutazione “Prezzo”

Il coefficiente $V(a)_i$, previsto per il criterio di valutazione “Prezzo”, sarà pari ad un valore compreso tra uno, attribuito allo sconto più elevato offerto, e zero, attribuito in caso di valore offerto corrispondente all’importo a base di gara, e sarà determinato mediante l’applicazione della formula matematica:

$$V(a)_i = (x_i/xM)$$

dove:

- $V(a)_i$ è il coefficiente attribuito all’offerta i-esima; xM è il massimo sconto offerto;
- x_i è lo sconto offerto con l’offerta i-esima.

7.5 Criteri di valutazione e punteggi attribuibili

L'attribuzione ad ogni singola offerta dei punteggi previsti avverrà secondo i seguenti criteri:

Elemento di valutazione		Specifiche	Punteggio massimo attribuibile
OFFERTA TECNICA	A. Cronoprogramma	4 punti per ciascun giorno di anticipo rispetto al termine di ultimazione di 30 giorni, per un massimo di giorni di anticipo pari a 15	60
	B. Struttura del team impegnato a tempo pieno	10 punti per il concorrente che offrirà il maggior numero di risorse impegnate a tempo pieno.	10
OFFERTA ECONOMICA	C. Offerta economica	Prezzo offerto	30
TOTALE			100

8. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

8.1 La prima seduta pubblica si terrà presso la sede sociale di Autostrada Pedemontana Lombarda in una data che sarà comunicata ai concorrenti con congruo anticipo. Le operazioni di Gara saranno espletate da una Commissione di Gara interna, ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D.Lgs. 50/2016. Alle sedute pubbliche di gara saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti muniti di idonea delega in numero massimo di due per ciascun concorrente. Le sedute di gara potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora o giorno successivo, a insindacabile giudizio della Commissione di Gara.

8.2 La Commissione di Gara, nel giorno fissato per la seduta pubblica, procederà:

- a verificare, sulla scorta di quanto accertato nel verbale di ricezione dei plichi e dell'esame dell'aspetto esteriore dei plichi stessi, la tempestività e l'integrità dei plichi

pervenuti all'indirizzo indicato, provvedendo all'esclusione dei plichi pervenuti oltre il termine ultimo di ricevimento delle offerte e dei plichi difformi rispetto a quanto richiesto a pena di esclusione dalla presente Lettera d'Invito, e alla numerazione in ordine progressivo di ricezione dei plichi ammessi;

- b) ad aprire i plichi ammessi e a verificare la presenza all'interno del plico presentato da ciascun concorrente delle buste "A", "B" e "C"; provvederà quindi a verificare la correttezza formale e l'integrità delle buste medesime, **escludendo** i concorrenti in relazione ai quali, all'esito di tale verifica, risultino accertate difformità rispetto a quanto richiesto a pena di esclusione dalla *lex specialis*;
- c) per ciascun concorrente ammesso, ad aprire la busta "A", secondo l'ordine progressivo attribuito a ciascun concorrente, verificandone ed esaminandone il contenuto;
- d) ad escludere dalla gara i concorrenti la cui documentazione, alle suddette verifiche, risulti non conforme alle prescrizioni stabilite a pena di esclusione dalla presente Lettera d'Invito e ad assumere ogni altro provvedimento del caso; ovvero ad ammettere con riserva i concorrenti che avranno presentato documentazione carente e regolarizzabile ai sensi di Legge.

8.3 Successivamente, nel giorno e nell'ora appositamente fissati e preventivamente comunicati ai concorrenti, la Commissione procederà:

- a) a riaprire la fase pubblica della gara dando pubblica lettura dell'elenco dei soggetti ammessi alla fase successiva della gara;
- b) ad aprire le buste "B - OFFERTA TECNICA" presentate dai concorrenti ammessi a tale fase della gara, verificandone e dichiarandone il contenuto ed escludendo dalla gara i concorrenti la cui documentazione risulti non conforme alle prescrizioni stabilite a pena di esclusione e ad assumere ogni altro provvedimento del caso;

In seduta riservata, la Commissione procederà poi alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei punteggi.

Successivamente, nel giorno e nell'ora appositamente fissati e preventivamente comunicati ai concorrenti, la Commissione procederà:

- c) a riaprire la fase pubblica della gara dando pubblica lettura dell'elenco dei soggetti ammessi alla fase successiva della gara e dei punteggi assegnati alle offerte tecniche;
- d) ad aprire le buste "C - OFFERTA ECONOMICA" presentate dai concorrenti ammessi a tale fase della gara, verificandone e esaminandone il contenuto ed escludendo dalla gara i concorrenti la cui documentazione risulti non conforme alle prescrizioni stabilite a pena di esclusione e ad assumere ogni altro provvedimento del caso;
- e) per i soli concorrenti ammessi, a dare lettura dei prezzi indicati nelle singole offerte economiche;
- f) a formare la graduatoria delle offerte presentate in ordine decrescente di ribasso offerto, e a darne lettura in seduta pubblica;
- g) a verificare l'eventuale sussistenza di offerte anormalmente basse ai sensi

dell'articolo 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;

- h) in caso di anomalia, a chiudere la seduta pubblica e a darne comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento, che procederà alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- i) a dichiarare chiusa la fase pubblica della Gara.

9. AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO - SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELLA GARA

- 9.1** L'Amministrazione Aggiudicatrice, previa verifica della proposta del RUP, delibera l'aggiudicazione e procede alle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione non equivale in nessun caso all'accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- 9.2** La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione non vincolano l'Amministrazione Aggiudicatrice né sono costitutive di diritti in capo ai concorrenti. L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, revocare, annullare o modificare la procedura di gara, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, senza che ciò comporti il diritto per i concorrenti di alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento, indennizzo o richiesta di sorta.
- 9.3** Le offerte presentate dai concorrenti si intendono vincolanti per gli stessi per un periodo di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte; resta fermo quanto previsto per l'aggiudicatario dall'art. 32, commi 6 e 8 del D.Lgs. 50/2016.
- 9.4** Ove ricorrano ragioni d'urgenza, la Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di procedere ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.
- 9.5** L'aggiudicazione e la stipulazione del contratto, restano comunque subordinati:
 - a) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative previste dal D.Lgs. 159/2011;
 - b) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, relativamente al personale dipendente, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) o altro documento equipollente;
 - c) alla trasmissione da parte dell'aggiudicatario del "*Modello per comunicazione ex art. 3 L. 136/2010*", debitamente compilato e sottoscritto, trasmesso allo stesso aggiudicatario dall'Amministrazione Aggiudicatrice unitamente alla comunicazione dell'aggiudicazione;
 - d) alla presentazione della cauzione definitiva, nella misura, nei contenuti e secondo

le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, nonché della polizza RC professionale di cui al successivo art. 11.7;

- e) all'accertamento da parte di APL del fatto che l'aggiudicatario abbia la disponibilità di una sede sita nel Comune di Milano ove procedere con l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e ove avrà sede il team di lavoro impegnato, nonché alla trasmissione dei cv di tutti i componenti del suddetto team di lavoro.

10. TRATTAMENTO DEI DATI

- 10.1** Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i soggetti partecipanti alla gara devono impegnarsi a fare in modo che tutti i dati e le informazioni di cui verranno a conoscenza in conseguenza della partecipazione alla presente gara, vengano considerati riservati e come tali trattati.
- 10.2** In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti dai concorrenti, si precisa che vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione del contratto nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di Legge.
- 10.3** I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del Contratto ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.
- 10.4** In ottemperanza all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati in possesso della Amministrazione Aggiudicatrice saranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento di tutte le attività connesse all'affidamento oggetto della presente procedura di gara. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali, compresi, se del caso, i dati giudiziari, raccolti da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., Titolare del trattamento, con l'offerta di partecipazione alla presente procedura, saranno trattati, con modalità anche automatizzate, al solo fine della gestione della gara e per obblighi di legge.
- 10.5** Il Responsabile del trattamento dati è l'ing. Giuseppe Sambo. La loro comunicazione o diffusione ad altri enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata solamente nei casi previsti da norme di Legge o da regolamenti. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

11. INFORMAZIONI ULTERIORI

- 11.1** L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.
- 11.2** Le controversie contrattuali saranno deferite all'Autorità Giudiziaria del Foro di Milano.

- 11.3** Nulla è dovuto da APL ai concorrenti per le spese di partecipazione alla gara e sono a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto, tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione e - ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 - le spese per la pubblicazione degli avvisi sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'Aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione. Le spese di pubblicazione sono stimate in un massimo di Euro 1.500,00 oltre IVA.
- 11.4** L'Aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dalla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., nonché da ogni altra disposizione in materia.
- 11.5** Ai sensi dell'art. 95 c. 11 del D.Lgs. 50/2016, non è richiesta la garanzia provvisoria in quanto l'appalto verrà eseguito da operatori economici di comprovata solidità, vista anche la necessaria qualifica, da parte dei concorrenti, di organismo di controllo accreditato ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020.
- 11.6** La garanzia definitiva dovrà essere conforme allo schema tipo contenuto nel D.M. 123/2004 (*pubblicato sulla G.U.R.I. n. 109 dell'11.05.2004*) e contenere tutte le clausole richieste dagli artt. 93 e 103 del D.Lgs. 50/2006.
- 11.7** L'aggiudicatario dovrà inoltre consegnare ad APL copia della polizza per responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento del servizio, con un massimale pari al 5% del valore di tutte le opere oggetto del servizio di verifica e che costituiranno il Progetto Definitivo 2018, con limite di cinque milioni di euro (dedicato allo specifico progetto), la cui validità dovrà essere estesa sino alla data di approvazione del Progetto Esecutivo. Il costo di tale copertura è interamente a carico dell'aggiudicatario.
- 11.8** Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Giuseppe Sambo. Il Direttore dell'Esecuzione è l'Ing. Andrea Monguzzi.

12. ALLEGATI

12.1 I seguenti allegati costituiscono, unitamente alla presente Lettera di Invito, la *lex specialis*:

- 1) Mod. 1 (domanda di partecipazione);
- 2) Mod. 2 (autodichiarazioni);
- 3) Mod. 3 (autodichiarazioni);
- 4) Mod. 4 (offerta tecnica);
- 5) Mod. 5 (offerta economica);
- 6) Linee Guida aggiornamento progetto definitivo;
- 7) Schema di Contratto.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Ing. Giuseppe Sambo

Pag.18