



Prot. DAF N.

Assago

Trasmissione a mezzo pec

Spett.le

**OGGETTO:** Procedura ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016, per servizi di consulenza fiscale – tributaria di natura stragiudiziale da rendersi in favore di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

Si rende noto che è intenzione della scrivente società Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. procedere alla individuazione di un operatore economico al quale affidare il servizio di cui all'oggetto.

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'Offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Con la presente Lettera di Invito codesta Società è invitata a partecipare alla selezione in oggetto, presentando la documentazione richiesta, nei modi e nelle forme di seguito specificati.

Con la presentazione dell'offerta si intendono riconosciuti ed accettati integralmente tutti i termini, le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nella presente Lettera d'Invito e nei relativi documenti allegati e richiamati.

APL si riserva fin d'ora la possibilità di revocare e/o annullare la gara, in qualsiasi fase, o di non procedere all'aggiudicazione qualora, per qualunque motivo, le prestazioni oggetto di affidamento non dovessero più rendersi necessarie o dovessero mutare le esigenze della medesima Società.

#### INFORMAZIONI GENERALI

**Amministrazione Aggiudicatrice:** Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.

**Sede:** via del Bosco Rinnovato n. 4/A, Palazzo U9 – 20090 Assago (MI).

**Responsabile Unico del Procedimento:** Dott. Ivano Tonelli.

**Telefono:** (+39) 02.6774121

**Fax:** (+39) 02.67741256

**Indirizzo di posta elettronica:** pedemontana@pec.it

**Codice Identificativo Gara (CIG):** 74761867DA

## 1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

- 1.1 La procedura ha ad oggetto l'affidamento del servizio di consulenza fiscale - tributaria di natura stragiudiziale per la Società;
- 1.2 Nello specifico l'affidamento ha ad oggetto le seguenti prestazioni:
- a) consulenza telefonica e redazione di pareri su questioni fiscali, societarie, di bilancio e/o su atti correlati alla gestione ordinaria e straordinaria di APL;
  - b) consulenza e assistenza per la predisposizione di tutte le dichiarazioni fiscali di APL;
  - c) consulenza e assistenza per la predisposizione di tutti gli adempimenti fiscali in capo ad APL;
  - d) gestione e risoluzioni, fino ad un massimo di n. 5 pratiche, di Avvisi Bonari e/o Cartelle di Pagamento, esclusi eventuali ricorsi presso le Commissioni Tributarie competenti e le giurisdizioni superiori;
  - e) calcolo di tutte le dichiarazioni I.M.U. per la durata del contratto (a titolo indicativo, nell'anno 2016 n.235 unità immobiliari);
  - f) calcolo di tutte le dichiarazioni T.A.S.I. per la durata del contratto (a titolo indicativo, nell'anno 2016 n. 54 unità immobiliari);
  - g) acquisizione di Visure Camerali fino ad un massimo di n. 20;
  - h) deposito bilancio di esercizio presso C.C.I.A.A.;
  - i) assistenza e predisposizione Certificazione Unica;
- ogni altra attività che si dovesse rendere necessaria e utile ai fini dell'espletamento di tutte le prestazioni individuate dal presente articolo.

## 2. IMPORTO COMPLESSIVO SOGGETTO A RIBASSO - DURATA DELL'APPALTO

- 2.1 Il base d'asta complessivo per l'appalto è pari a **Euro 45.000,00** (quarantacinquemila/00) oltre oneri di Legge, contributi previdenziali in misura di Legge e IVA;
- 2.2 La durata delle prestazione è di 3 anni (36 mesi) con decorrenza dal 1° giugno 2018.
- 2.3 Si precisa che, in considerazione della natura intellettuale del servizio, l'importo degli oneri della sicurezza cd. esterni è pari ad Euro 0,00 (zero/00).
- 2.4 L'aggiudicazione sarà effettuata mediante l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016.
- 2.5 La Scrivente valuterà le offerte tecniche ed economiche nei termini dei criteri sotto enunciati e secondo le seguenti ponderazioni:

A. Offerta tecnica	punti da 0 a 70
B. Offerta economica	punti da 0 a 30

### 3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO - CONTENUTO DEL PLICO - SOTTOSCRIZIONE

- 3.1 Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli e associati, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nei limiti di cui agli articoli 45, 47, 48 del medesimo Decreto, in possesso dei requisiti previsti dalla lex specialis di gara e dalla Legge e per i quali non sussistano le cause di esclusione ivi previste. Si precisa che gli operatori economici invitati, in caso di partecipazione in forma raggruppata, dovranno assumere necessariamente – a pena d'esclusione – il ruolo di mandataria/capogruppo.
- 3.2 **A pena di esclusione**, i soggetti interessati a concorrere per la procedura in oggetto dovranno far pervenire – con qualsiasi mezzo - **entro le ore 12:30 (ora italiana) del giorno 17/05/2018,** presso Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., via del Bosco Rinnovato n. 4/A, Palazzo U9, 20090 Assago (MI) (3° piano) – Ufficio del Protocollo Generale, un plico chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo idoneo a garantire l'integrità dello stesso e la segretezza del suo contenuto, recante all'esterno i dati identificativi del concorrente, singolo o associato e la dicitura: **“Procedura ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016 per servizi di consulenza fiscale – tributaria di natura stragiudiziale da rendersi in favore di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.”.**
- 3.3 Nello specifico, il plico dovrà recare la denominazione, la ragione sociale, l'indirizzo completo, il numero di telefax e l'indirizzo pec del mittente. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzio di Concorrenti o G.E.I.E., dovrà essere apposta all'esterno del plico la dizione, rispettivamente, “Raggruppamento”, “Consorzio”, o “G.E.I.E.”, e dovranno essere indicati tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento, Consorzio o G.E.I.E., specificando il soggetto mandatario/capogruppo;
- 3.4 **Il rischio del tempestivo recapito del plico è esclusivamente a carico del mittente.** Ove per qualsiasi motivo, ivi compresi il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto del terzo, il plico non pervenga ad APL entro il termine perentorio presso l'ufficio e il recapito sopra indicati, esso non verrà preso in considerazione anche se sostitutivo o aggiuntivo di precedente offerta. I plichi pervenuti oltre il suddetto termine non verranno comunque aperti e resteranno agli atti dell'Amministrazione Aggiudicatrice sino alla conclusione della procedura di gara.
- 3.5 Il plico sarà dunque composto secondo quanto specificato nella seguente tabella riepilogativa, specificando all'esterno delle singole buste il riferimento alle lettere ivi indicate e al contenuto:

BUSTA	CONTENUTO
A	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

<b>B</b>	<b>OFFERTA TECNICA</b>
<b>C</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>

- 3.6** Ciascun concorrente potrà formulare quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di Gara entro e non oltre il giorno **10/05/2018**. I quesiti e le richieste di chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in forma scritta e in lingua italiana e dovranno essere inoltrati a mezzo telefax al numero 02/67741256 o, in alternativa, tramite e-mail da inviarsi al seguente indirizzo PEC: [pedemontana@pec.it](mailto:pedemontana@pec.it). Nella richiesta i concorrenti dovranno altresì indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata o il numero di telefax al quale intendono ricevere le risposte alle richieste di chiarimento. Tali richieste dovranno recare nell'oggetto la dicitura “Procedura ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016 per servizi di consulenza fiscale – tributaria di natura stragiudiziale da rendersi in favore di Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.”.
- 3.7** L'Amministrazione Aggiudicatrice risponderà a mezzo pec o telefax non oltre il giorno **11/05/2018**, sempre che le richieste siano pervenute entro il termine sopra indicato. Copia delle richieste di chiarimento e delle relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet [www.pedemontana.com](http://www.pedemontana.com) nella sezione “FAQ” relativa alla presente procedura di gara. Si precisa che non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di Legge.
- 3.8** Il contenuto delle buste “A”, “B” e “C” è specificato ai successivi artt. 6 e 7 della presente Lettera di Invito. La domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni sostitutive richieste dalla presente Lettera d'Invito (rese facoltativamente mediante i modelli messi a disposizione o DGUE o documento analogo avente i contenuti richiesti dalla presente Lettera d'Invito), nonché le offerte tecniche ed economiche, dovranno essere sottoscritte obbligatoriamente, ai sensi e per gli effetti del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante del soggetto concorrente, o comunque da soggetto munito di idonei poteri e dovranno essere corredate da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore e da idonea documentazione attestante i poteri di firma del soggetto sottoscrittore (certificato C.C.I.A.A., procura, ecc.). È sufficiente una fotocopia di un valido documento di identità per ciascun soggetto sottoscrittore, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti sottoscritti.
- 3.9** Le dichiarazioni rese ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 dovranno contenere l'esplicita dichiarazione di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del/i legale/i rappresentante/i dovrà essere allegata la relativa procura.
- 3.10** Fermo quanto stabilito nei commi precedenti, nel caso di partecipanti costituiti da concorrenti

raggruppati/consorziati o da raggrupparsi/consorzarsi, le dichiarazioni sostitutive richieste nella presente Lettera d'Invito devono essere sottoscritte, **obbligatoriamente**, dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il Raggruppamento/Consorzio. In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio di Concorrenti già costituito l'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capogruppo; in caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi di Concorrenti non ancora costituiti, l'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti (o da soggetti muniti da idonei poteri) di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro Raggruppamento Temporaneo o Consorzio di Concorrenti.

- 3.11** Per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, dovranno essere presentate dichiarazioni idonee equivalenti secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutta la documentazione dovrà essere redatta **a pena di esclusione** in lingua italiana o essere tradotta in lingua italiana da traduttore ufficiale che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in merito alla documentazione presentata dai concorrenti e/o alle dichiarazioni rese. L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di verificare in ogni momento le attestazioni e le dichiarazioni presentate e di assumere ogni conseguente determinazione.

#### 4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – CONTENUTO BUSTA “A”

- 4.1** La Busta “A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” deve contenere i seguenti documenti:
- 4.1.1** domanda di partecipazione, avente i contenuti indicati nel *Mod. 1*, sottoscritta secondo quanto indicato nel precedente art. 3;
- 4.1.2** dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000, da rendersi mediante compilazione del *Mod. 2*, oppure mediante documento riportante i contenuti richiesti dalla presente Lettera di Invito oppure mediante DGUE, e sottoscritta secondo quanto indicato nel precedente art. 3, con la quale il legale rappresentante del concorrente (o un suo procuratore), dichiara il possesso dei requisiti generali da detenere **a pena di esclusione**:
- a) dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dal D.Lgs. 50/2016 e dalla restante normativa vigente;
- b) indica, ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, i nominativi, le date di nascita e la qualifica: i) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; ii) di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; iii) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; iv) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di



direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

- c) indica, sulla base della propria strutturazione societaria e delle relative tipologie di cariche soggette alla dichiarazione di cui alla precedente lett. b), gli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della Lettera d'Invito e fino al momento della presentazione della propria offerta, ovvero, dichiara che non sono presenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della Lettera d'Invito e fino al momento della presentazione della propria offerta;
- d) in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di trasmissione della Lettera d'Invito e comunque sino alla data di presentazione della propria offerta, occorrerà rilasciare una dichiarazione per tutti i soggetti individuati ai sensi della precedente lett. b), i quali hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di ricevimento della Lettera d'Invito e comunque sino alla data di presentazione della propria offerta, nonché in riferimento ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono a tal fine considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente;
- e) ai sensi dell'indicazione di cui alle precedenti lett. b), c) e d), dichiara – ex art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 – che per ciascun soggetto ivi indicato non sussistono le cause di esclusione previste dal comma 1 dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

**[N.B.1** Il concorrente può scegliere se far rilasciare dal proprio legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri un'unica autodichiarazione che si riferisca a tutti i soggetti di cui alle lettere b), c) e d), oppure far dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione ex D.Lgs. 50/2016 a ciascuno dei soggetti indicati, utilizzando il Mod. 3. **N.B. 2** Rimane fermo che, in caso di condanna ex art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016, la causa di esclusione opera qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. In tale ultimo caso la documentazione a comprova della completa ed effettiva dissociazione deve essere già presente nella documentazione di cui alla Busta A];

- f) dichiara che non sussistono cause di decadenza, sospensione o divieto individuate all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- g) dichiara, ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito **[N.B. il concorrente, in caso contrario, allega idonea documentazione a supporto di cui all'art. 80, comma 4, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016];**
- h) dichiara l'insussistenza in capo all'operatore economico delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 **[N.B. Qualora il concorrente si avvalga del**

meccanismo di cui all'art. 80, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, dovrà inserire all'interno della Busta A la relativa documentazione a supporto];

- i) dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 198/2006, all'art. 44 del D.Lgs. n.286/1998 e all'art. 53 co.16-ter D.Lgs. n. 165/2001;
- j) [in solo caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al Decreto del MEF 4/05/1999 ed al Decreto del MEF 21/11/2001], dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010, che si allega (cfr. art. 37 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni in Legge n.122/2010);
- k) [eventualmente] dichiara di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, località, attività, numero di iscrizione, data di iscrizione, durata, forma giuridica, codice attività, volume d'affari, capitale sociale [per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza] e di possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;
- l) dichiara di avere attentamente visionato e preso conoscenza del contenuto dell'appalto e di tutta la documentazione allegata alla presente Lettera di Invito, di accettarne incondizionatamente il contenuto, senza eccezioni o esclusioni di sorta, di impegnarsi a rispettare integralmente le condizioni, prescrizioni e clausole tutte contenute in tutta la documentazione e che di tutto ciò ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, dei modi e tempi di esecuzione delle prestazioni, considerando, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- m) dichiara di impegnarsi ad eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di esecuzione del contratto nonché al medesimo applicabili e, comunque, di tutte le disposizioni necessarie a consentire l'attuazione del servizio oggetto dell'affidamento;
- n) conferma e dichiara di possedere i seguenti **requisiti di capacità economica**: una referenza bancaria emessa da primario istituto di credito, la quale attesti l'idoneità economica e finanziaria del concorrente;
- o) conferma e dichiara di possedere i seguenti **requisiti di capacità tecnica-professionale**:
  - i. di essere regolarmente iscritti all'Albo professionale dell'Ordine Dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Di Milano;
  - ii. di aver svolto, nel triennio antecedente alla pubblicazione dell'Avviso, servizi di consulenza fiscale-tributaria di natura stragiudiziale in favore di enti pubblici e/o privati per un importo almeno pari ad Euro 120.000,00;

- iii. aver svolto, nel triennio antecedente alla pubblicazione dell'Avviso, almeno un servizio di consulenza fiscale-tributaria in favore di enti aventi la qualifica giuridica di Società concessionarie.

**[N.B. i suddetti requisiti, in caso di concorrente in forma raggruppata, dovranno in ogni caso essere tutti posseduti in proprio dal soggetto mandatario capogruppo].**

- p) ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara altresì, di essere informato che i dati personali, compresi, se del caso, i dati giudiziari raccolti da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., Titolare del trattamento, con l'offerta di partecipazione alla presente procedura, saranno trattati, con modalità anche automatizzate, al solo fine della gestione della gara e per obblighi di Legge e che il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione e l'aggiudicazione della gara, nonché per l'adempimento degli obblighi di legge;
- q) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che l'Amministrazione aggiudicatrice in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 190/2012, procederà alla pubblicazione dei dati e delle informazioni ivi previste sul proprio sito [www.pedemontana.com](http://www.pedemontana.com);
- r) dichiara di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte indicato nella Lettera di Invito;
- s) *[nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016]* indica ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 per quali consorziati il Consorzio concorre **[N.B.1 la dichiarazione contenente l'indicazione delle consorziate per le quali il Consorzio concorre dovrà essere resa anche se il consorzio concorre alla gara in Raggruppamento Temporaneo, Consorzio Ordinario o G.E.I.E.]**; **[N.B.2 In caso, ciascun soggetto indicato dovrà rendere le dichiarazioni analogamente al concorrente, così come previste nella presente Lettera di Invito e come indicate nei modelli nn. 2 e 3, potendo utilizzare questi ultimi, ovvero potendo presentare documento di contenuto analogo, ovvero utilizzando il DGUE]**.
- t) *[nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi Ordinari, di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, da costituirsi]* indica a quale soggetto del Raggruppamento/Consorzio, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- u) *[nel caso di Raggruppamenti Temporanei o di Consorzi Ordinari, di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, da costituirsi]* assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o ai Consorzi Ordinari, impegnandosi altresì a costituire il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio Ordinario prima della sottoscrizione del contratto;
- v) *[nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi Ordinari, di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 costituiti e costituendi]*, indica le quote



percentuali di partecipazione di ciascun soggetto raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi nel Raggruppamento/Consorzio;

w) *[nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi Ordinari, di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2006 costituiti e costituendi]*, indica le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti in Raggruppamento/Consorzio;

x) *[nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi Ordinari, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, costituiti o costituendi]*: dichiara di non partecipare alla presente procedura di gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o di un Consorzio Ordinario ovvero di non partecipare alla presente procedura di gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario;

y) dichiara di conoscere ed accettare le norme e i principi comportamentali contenuti nel Codice Etico adottato dall'Azienda e pubblicato sul relativo sito internet [www.pedemontana.com](http://www.pedemontana.com) e di impegnarsi nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della procedura di gara al rispetto dello stesso, ivi incluse le norme e i principi ivi contenuti, nonché di conoscere il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza adottato dalla Società e pubblicato sul sito web aziendale. La violazione delle norme e dei principi del Codice Etico da parte della Società costituirà grave inadempimento ai sensi dell'art. 1455 del Codice Civile. In caso di tale violazione l'Azienda procederà ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile all'immediata risoluzione del Contratto oggetto della presente procedura;

z) dichiara ai sensi di quanto previsto all'art. 76, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, il domicilio eletto per le comunicazioni e il numero di fax e l'indirizzo pec ai fini dell'invio delle stesse, corredato dall'espressa autorizzazione al loro utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni di cui al citato art. 76 del D.Lgs. 50/2016 *[in caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti da costituirsi o costituito o G.E.I.E. indicare il numero di fax e l'indirizzo pec e il domicilio della mandataria/capogruppo]*;

**4.1.3 Garanzia provvisoria** - da costituire obbligatoriamente entro il termine di ricevimento delle offerte, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 - di importo pari ad € 900,00 (Euro novecento/00), ovvero pari al 2% (due per cento), dell'importo dell'intero appalto *[fatte salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016]*;

**[N.B.1]** *Ciascuna riduzione applicata dopo la prima, dovrà essere calcolata non rispetto all'importo iniziale della garanzia, ma rispetto all'importo risultante dall'applicazione della precedente riduzione*; **[N.B.2]** *Qualsiasi situazione dell'operatore economico che determini - ai sensi dell'art. 93, comma 7 D.Lgs. 50/2016 - una riduzione dell'importo della garanzia provvisoria, dovrà essere comprovata in gara mediante allegazione in "Busta A Documentazione Amministrativa" di copia dichiarata conforme all'originale del documento/certificazione in corso di validità attestante la presenza della situazione stessa. In alternativa, la comprova potrà essere temporaneamente sostituita da apposita autodichiarazione circa la presenza della/e situazione/i relativa/e all'operatore economico, la*

quale dovrà essere rilasciata con le modalità e le formalità di cui all'art. 3 della presente Lettera].

La garanzia potrà essere costituita, a scelta del concorrente, secondo le modalità previste dallo stesso articolo 93 del D.Lgs. 50/2016:

- a) in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- b) mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385; la fidejussione dovrà:
- essere riferita specificatamente alla gara in oggetto;
  - avere quale beneficiario Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A.;
  - contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del Codice Civile;
  - contenere la clausola di espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del Codice Civile;
  - prevedere l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, su semplice richiesta scritta della Amministrazione Aggiudicatrice;
  - avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- c) nel caso di prestazione della cauzione in numerario, il deposito dovrà avvenire con versamento sul c.c. n. 5393.06 intestato ad Autostrada Pedemontana Lombarda Società per Azioni, IBAN IT 34 L 01030 01610 000000539306, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena – Agenzia n. 9 Milano.

Si specifica che la cauzione dovrà essere accompagnata dalla dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 del soggetto che ha firmato la garanzia medesima, che autocertifichi la propria identità, qualifica e poteri di sottoscrivere cauzioni. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata dal documento d'identità del dichiarante. Saranno ritenute valide anche modalità equipollenti (quali la firma digitale), purché idonee a consentire alla Stazione Appaltante la pronta verifica dell'autenticità delle sottoscrizioni e del possesso dei necessari poteri di firma. In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni documento utile per poter verificare quanto sopra.

**4.1.4** [Se del caso, ai sensi dell'art. 93 c. 8 del D.Lgs. 50/2016] Dichiarazione obbligatoria di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'Albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, qualora il concorrente risultasse affidatario, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva ai sensi del

combinato disposto degli articoli 93, comma 8 e 103 del D.Lgs. 50/2016, in favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice;

**4.1.5 Documento “PASOE”** rilasciato dal servizio AVCPASS ottenuto dal concorrente a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, per la verifica del possesso dei requisiti del concorrente. Si porta all'attenzione dei concorrenti che, qualora interessati a partecipare alla presente procedura, dovranno registrarsi al servizio accedendo all'apposita sezione sul portale [www.avcp.it](http://www.avcp.it) (Servizi accesso riservato).

Si precisa sin da ora che poiché i tempi di registrazione al servizio AVCPASS ed il successivo rilascio del “PASOE” dipendono dal sistema operativo e non dalla volontà degli operatori economici, la mancata allegazione nella Busta A - “Documentazione Amministrativa” del PASOE non costituirà causa di esclusione. In tale ipotesi, in alternativa al PASOE, il concorrente inserirà nella Busta A - “Documentazione Amministrativa” un'autodichiarazione di avvenuta registrazione al sistema AVCPASS [già contenuta nel mod. 2 lett. aa)] e produrrà successivamente, a semplice richiesta della Stazione Appaltante, lo stesso “PASOE” una volta acquisito.

**4.1.6** Per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti già costituiti, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; per i Consorzi Ordinari di Concorrenti già costituiti, copia dell'atto costitutivo, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; per i G.E.I.E. copia del relativo contratto; in caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio Ordinario di Concorrenti, l'atto costitutivo del medesimo deve contenere una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria/capogruppo e mandanti/consorziate.

**4.1.7** In caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio Ordinario non ancora costituito la garanzia provvisoria di cui al punto 4.1.3), nonché l'impegno di cui al punto 4.1.4), dovranno essere intestati, obbligatoriamente, a tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio. Ai fini delle riduzioni percentuali previste ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, la/le certificazione/i di qualità deve/devono essere posseduta/e e dimostrata/e da tutti i soggetti partecipanti al Raggruppamento o al Consorzio Ordinario di Concorrenti.

**4.2** L'Amministrazione Aggiudicatrice effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà con ogni conseguenza prevista dalla legge. Trova applicazione l'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 per le ipotesi di falsa dichiarazione o falsa documentazione resi in gara.

- 4.3 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive/DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, obbliga il concorrente alla regolarizzazione, pena l'esclusione. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

## 5. OFFERTA TECNICA

5.1 La Busta B denominata "B - OFFERTA TECNICA", dovrà contenere:

- 1) Presentazione del Consulente Fiscale che evidenzi in particolare, anche ai sensi del successivo art. 7.2:
  - a. le competenze maturate come consulente fiscale - tributario;
  - b. le esperienze maturate in ambito di concessionarie autostradali;
- 2) il C.V. in formato Europass del Partner / Responsabile della prestazione del Servizio.

5.2 Ciascun concorrente, nella busta B, dovrà inserire anche la documentazione ritenuta idonea ad attestare univocamente il possesso delle competenze ed esperienze maturate utili all'attribuzione dei punteggi, ossia in relazione agli elementi ex art. 7.2, 7.3 e 7.4. In caso di totale assenza di documentazione in riferimento anche ad uno solo degli elementi sopra indicati, il concorrente verrà escluso dalla procedura. Nel caso invece in cui siano presenti documenti di dubbia interpretazione, la Commissione sospenderà i lavori e sottoporrà al RUP la valutazione sull'eventuale richiesta di chiarimenti, la quale non potrà pervenire oltre tre giorni lavorativi dalla richiesta del RUP medesimo.

## 6. OFFERTA ECONOMICA

- 6.1 La Busta C denominata "C-OFFERTA ECONOMICA", deve contenere l'offerta economica indicante il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo posto a base di gara per il Servizio di riferimento. L'indicazione del ribasso offerto deve essere espresso sia in cifre che in lettere fino ad un massimo di due cifre decimali oltre la virgola.
- 6.2 Trattandosi di servizio di natura esclusivamente intellettuale, non è prevista l'indicazione di costi per oneri aziendali propri e per costi di manodopera ex art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016.
- 6.3 Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, indeterminate, condizionate, plurime.
- 6.4 Si precisa che in caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere prevarrà quanto espresso in lettere. In caso di discordanza tra l'indicazione dell'importo offerto e la percentuale di sconto, verrà tenuto fermo il prezzo indicato e automaticamente corretta la percentuale di sconto. Si precisa altresì che in caso di indicazione di ulteriori cifre decimali oltre la seconda, le stesse non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

## 7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

### 7.1 Premessa

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 con applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a) è il punteggio complessivo attribuito alle offerte oggetto di valutazione;
- n è il numero totale dei punteggi sub colonna  $W_i$  della tabella di cui al punto 7.6 che segue, attribuiti a ciascuna offerta;
- $W_i$  è il punteggio indicato nella tabella di cui al punto 7.6 che segue con riguardo a ciascuna voce di valutazione dell'offerta, da moltiplicare per il coefficiente di valutazione  $V(a)_i$ ;
- $V(a)_i$  è il coefficiente di valutazione pari:
  - a quanto previsto al punto 7.2 che segue, con riferimento al criterio di valutazione "Presentazione consulente Fiscale" sub A della tabella di cui al punto 7.6;
  - a quanto previsto al punto 7.3 che segue, con riferimento al criterio di valutazione "Partner / Responsabile della prestazione del Servizio" sub B della tabella di cui al punto 7.6;
  - a quanto previsto al punto 7.4 che segue, con riferimento al criterio di valutazione "Composizione del team impiegato" sub B della tabella di cui al punto 7.6;
  - a quanto previsto al punto 7.5 che segue, con riferimento al criterio di valutazione "Prezzo" sub C della tabella di cui al punto 7.6.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno valutate da una Commissione costituita sulla base dei principi di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo (C(a)), fatta salva la verifica di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

### 7.2 Coefficiente di valutazione "Presentazione Consulente Fiscale"

Per quanto riguarda la valutazione della "Presentazione del Consulente Fiscale", il coefficiente  $V(a)_i$  è determinato attraverso la moltiplicazione dei coefficienti, compresi tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in conformità alle linee guida sotto esplicitate.

Nella propria valutazione discrezionale della "Presentazione del Consulente Fiscale", i commissari utilizzeranno il seguente metodo di valutazione, basato sulle motivazioni di cui alla voce "specificazione" della tabella di cui al punto 7.6 Sub A:

A. Competenze maturate come Consulente Fiscale:



Giudizio sintetico sulla Presentazione del Consulente fiscale	Coefficiente V(a)i
Ottimo	1
Più che adeguato	0,8
Adeguato	0,6
Parzialmente adeguato	0,4
Non adeguato	0

Ai fini dell'attribuzione dei sub-punteggi, si prenderanno in considerazione a titolo indicativo:

- l'analogia delle esperienze maturate rispetto all'oggetto del servizio da rendere in favore di APL;
- il numero di esperienze maturate;
- la complessità strutturale delle esperienze maturate.

B. Esperienze continuative (almeno annuali) maturate in ambito di concessionarie autostradali per consulenza stragiudiziale in materia fiscale-tributaria (a titolo esemplificativo e non esaustivo: predisposizione adempimenti fiscali, consulenza e pareri su questioni fiscali e di bilancio, atti correlati alla gestione ordinaria e straordinaria amministrativi e fiscali, ricorsi presso le Commissioni Tributarie ecc.):

Esperienze maturate in ambito di concessionarie autostradali	Coefficiente V(a)i
Più di un'esperienza di consulenza per società concessionarie autostradali	1
Un'esperienza di consulenza per società concessionarie autostradali	0,5
Nessuna esperienza di consulenza in società concessionarie autostradali	0

### 7.3 Coefficiente di valutazione con riguardo al criterio "C.V. Partner / Responsabile della prestazione del Servizio"

Nella propria valutazione del "C.V. Partner / Responsabile della Prestazione del Servizio", i commissari utilizzeranno il seguente metodo di valutazione, basato sulle motivazioni di cui alla voce "specificazione" della tabella di cui al punto 7.6 Sub B:

Giudizio su C.V. Partner / Responsabile della Prestazione del Servizio	Coefficiente V(a)i
Più di tre anni di esperienza di consulenza in società concessionarie autostradali	1

Meno di tre anni di esperienza di consulenza in società concessionarie autostradali	0,5
Nessuna esperienza di consulenza in società concessionarie autostradali	0

#### 7.4 Coefficiente di valutazione con riguardo al criterio “Composizione del team impiegato”

Le risorse impiegate nel team professionale dovranno essere qualitativamente e quantitativamente idonee al raggiungimento dell'oggetto prefissato. Il team dovrà essere strutturato in modo da assicurare l'esecuzione materiale delle attività oggetto del servizio.

Verranno attribuiti punteggi alle offerte che prevedano risorse aggiuntive, secondo i seguenti criteri:

Giudizio su Composizione team impiegato	Coefficiente V(a)i
Più di 3 risorse impiegate	1
Da 1 a 3 risorse impiegate	0,5
Nessuna risorsa impiegata	0

#### 7.5 Coefficiente di valutazione con riguardo al criterio “Prezzo”

Il coefficiente V(a)i, previsto per il criterio di valutazione “Prezzo”, come previsto nella tabella di cui al punto 7.6 sub C che segue, sarà pari ad un valore compreso tra uno, attribuito allo sconto più elevato offerto, e zero, attribuito in caso di valore offerto corrispondente all'importo a base di gara, e sarà determinato mediante l'applicazione della formula matematica:

$$V(a)i = (xi/xM)$$

dove:

- V(a)i è il coefficiente attribuito all'offerta i-esima; XM è il massimo sconto offerto;
- Xi è lo sconto offerto con l'offerta i-esima.

#### 7.6 Criteri di valutazione e punteggi attribuibili

L'attribuzione ad ogni singola offerta dei punteggi previsti avverrà secondo i seguenti criteri:

Elemento di valutazione	Specifiche	Punteggio massimo attribuibile
A. Presentazione del Consulente Fiscale	Competenze maturate come Consulente Fiscale	20
	Esperienze maturate in ambito di concessionarie autostradali	20

B. Struttura team impiegato	C.V. del Responsabile (Partner)	20
	Composizione Team	10
C. Offerta economica	Ribasso unico relativamente al servizio offerto	30
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

## 8. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE

**8.1** La prima seduta pubblica si terrà presso la sede sociale di Autostrada Pedemontana Lombarda Spa in data che sarà comunicata ai concorrenti con congruo anticipo. Le operazioni di Gara saranno espletate da una Commissione di Gara interna, ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D.Lgs. 50/2016. Alle sedute pubbliche di gara saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti muniti di idonea delega in numero massimo di due per ciascun concorrente. Le sedute di gara potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora o giorno successivo, a insindacabile giudizio della Commissione di Gara.

**8.2** La Commissione di Gara, nel giorno fissato per la seduta pubblica, procederà:

- a verificare, sulla scorta di quanto accertato nel verbale di ricezione dei plichi e dell'esame dell'aspetto esteriore dei plichi stessi, la tempestività e l'integrità dei plichi pervenuti all'indirizzo indicato, provvedendo all'esclusione dei plichi pervenuti oltre il termine ultimo di ricevimento delle offerte e dei plichi difformi rispetto a quanto richiesto a pena di esclusione dalla presente Lettera d'Invito, e alla numerazione in ordine progressivo di ricezione dei plichi ammessi;
- ad aprire i plichi ammessi e a verificare la presenza all'interno del plico presentato da ciascun concorrente delle buste "A", "B" e "C"; provvederà quindi a verificare la correttezza formale e l'integrità delle buste medesime, **escludendo** i concorrenti in relazione ai quali, all'esito di tale verifica, risultino accertate difformità rispetto a quanto richiesto a pena di esclusione dalla *lex specialis*;
- per ciascun concorrente ammesso, ad aprire la busta "A", secondo l'ordine progressivo attribuito a ciascun concorrente, verificandone ed esaminandone il contenuto;
- ad escludere dalla gara i concorrenti la cui documentazione, alle suddette verifiche, risulti non conforme alle prescrizioni stabilite a pena di esclusione dalla presente Lettera d'Invito e ad assumere ogni altro provvedimento del caso; ovvero ad ammettere con riserva i concorrenti che avranno presentato documentazione carente e regolarizzabile ai sensi di Legge;

**8.3** Successivamente, nel giorno e nell'ora appositamente fissati e preventivamente comunicati ai concorrenti, la Commissione procederà:

- a riaprire la fase pubblica della gara dando pubblica lettura dell'elenco dei soggetti ammessi alla fase successiva della gara;
- ad aprire le buste "B - OFFERTA TECNICA" presentate dai concorrenti ammessi a tale fase della gara, verificandone e dichiarandone il contenuto ed escludendo dalla gara i concorrenti la cui documentazione risulti non conforme alle prescrizioni stabilite a pena di esclusione e ad assumere ogni altro provvedimento del caso;

In seduta riservata, la Commissione procederà poi alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei punteggi.

Successivamente, nel giorno e nell'ora appositamente fissati e preventivamente comunicati ai concorrenti, la Commissione procederà:

- c) a riaprire la fase pubblica della gara dando pubblica lettura dell'elenco dei soggetti ammessi alla fase successiva della gara e dei punteggi assegnati alle offerte tecniche;
- d) ad aprire le buste "C - OFFERTA ECONOMICA" presentate dai concorrenti ammessi a tale fase della gara, verificandone e esaminandone il contenuto ed escludendo dalla gara i concorrenti la cui documentazione risulti non conforme alle prescrizioni stabilite a pena di esclusione e ad assumere ogni altro provvedimento del caso;
- e) per i soli concorrenti ammessi, a dare lettura dei prezzi indicati nelle singole offerte economiche;
- f) a formare la graduatoria delle offerte presentate in ordine decrescente di ribasso offerto, e a darne lettura in seduta pubblica;
- g) a verificare l'eventuale sussistenza di offerte anormalmente basse ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- h) in caso di anomalia, a chiudere la seduta pubblica e a darne comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento, che procederà alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- i) a dichiarare chiusa la fase pubblica della Gara.

## **9 ANOMALIA DELLE OFFERTE**

**9.2** La Stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti. La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di procedere a specifica verifica nel caso di cui all'art. 97 comma 6 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2017.

## **10 AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO - SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELLA GARA**

**10.1** L'Amministrazione Aggiudicatrice, previa verifica della proposta del RUP, delibera l'aggiudicazione e procede alle relative comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione non equivale in nessun caso all'accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

**10.2** La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione non vincolano l'Amministrazione Aggiudicatrice né sono costitutive di diritti in capo ai concorrenti. L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di

sospendere, revocare, annullare o modificare la procedura di gara, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, senza che ciò comporti il diritto per i concorrenti di alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento, indennizzo o richiesta di sorta.

- 10.3** Le offerte presentate dai concorrenti si intendono vincolanti per gli stessi per un periodo di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte; resta fermo quanto previsto per l'aggiudicatario dall'art. 32, commi 6 e 8 del D.Lgs. 50/2016.
- 10.4** Ove ricorrano ragioni d'urgenza, la Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di procedere ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.
- 10.5** L'aggiudicazione e la stipulazione del contratto, restano comunque subordinati:
- a) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative previste dal D.Lgs. 159/2011;
  - b) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, relativamente al personale dipendente, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) o altro documento equipollente;
  - c) alla trasmissione da parte dell'aggiudicatario del "*Modello per comunicazione ex art. 3 L. 136/2010*", debitamente compilato e sottoscritto, trasmesso allo stesso aggiudicatario dall'Amministrazione Aggiudicatrice unitamente alla comunicazione dell'aggiudicazione;
  - d) [*in caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti*], alla presentazione dell'atto costitutivo, contenente una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria/capogruppo e mandanti/consorziate;
  - e) alla presentazione della cauzione definitiva, nella misura, nei contenuti e secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, nonché della polizza RC Professionale.

## 11 TRATTAMENTO DEI DATI

- 11.1** Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i soggetti partecipanti alla gara devono impegnarsi a fare in modo che tutti i dati e le informazioni di cui verranno a conoscenza in conseguenza della partecipazione alla presente gara, vengano considerati riservati e come tali trattati.
- 11.2** In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti dai concorrenti, si precisa che vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione del contratto nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di Legge.
- 11.3** I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del Contratto ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.
- 11.4** In ottemperanza all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati in possesso della Amministrazione Aggiudicatrice saranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento di tutte le attività



connesse all'affidamento oggetto della presente procedura di gara. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali, compresi, se del caso, i dati giudiziari, raccolti da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A., Titolare del trattamento, con l'offerta di partecipazione alla presente procedura, saranno trattati, con modalità anche automatizzate, al solo fine della gestione della gara e per obblighi di legge.

- 11.5** Il Responsabile del trattamento dati è il dott. Tonelli. La loro comunicazione o diffusione ad altri enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata solamente nei casi previsti da norme di Legge o da regolamenti. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

## **12 INFORMAZIONI ULTERIORI**

- 12.1** L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.
- 12.2** Le controversie contrattuali saranno deferite all'Autorità Giudiziaria del Foro di Milano.
- 12.3** Nulla è dovuto ai concorrenti per le spese di partecipazione alla gara e sono a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto, tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione e - ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 - le spese per la pubblicazione degli avvisi sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'Aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione. Le spese di pubblicazione sono stimate in Euro 1.500,00 comprensiva di IVA.
- 12.4** L'Aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dalla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., nonché da ogni altra disposizione in materia.
- 12.5** Le garanzie richieste dalla *lex specialis* dovranno essere conformi agli schemi tipo contenuti nel D.M. 123/2004 (*pubblicato sulla G.U.R.I. n. 109 dell'11.05.2004*) e contenere tutte le clausole richieste dagli artt. 93 e 103 del D.Lgs. 50/2006.

## **13 ALLEGATI**

- 13.1** I seguenti allegati costituiscono, unitamente alla presente Lettera di Invito, la *lex specialis*:

- 1) Mod. 1 (domanda di partecipazione);
- 2) Mod. 2 (autodichiarazioni);
- 3) Mod. 3 (autodichiarazioni);
- 4) Mod. 4 (offerta economica);
- 5) Schema di contratto.

Il Responsabile del Procedimento

*F.to Dott. Ivano Tonelli*