



## TERMINI E CONDIZIONI D'USO DEL SERVIZIO

### “RIMBORSO CANTIERI E TRAFFICO BLOCCATO”

TERMINI E CONDIZIONI D'USO DEL SERVIZIO .....	1
“RIMBORSO CANTIERI E TRAFFICO BLOCCATO” .....	1
1. Oggetto del Servizio .....	1
2. Accesso al Servizio .....	2
3. Registrazione, requisiti e obblighi dell'utente .....	2
4. Modalità di funzionamento del Servizio .....	4
5. Modalità per la richiesta di rimborso .....	5
6. Verifica dei requisiti e quantificazione dell'eventuale rimborso da parte di APL .....	8
7. Erogazione del rimborso .....	8
9. Modifiche dei Termini e Condizioni d'uso .....	11
10. Regole di condotta .....	11
11. Limitazioni di responsabilità .....	12
12. Manleva .....	13
13. Informativa privacy .....	13
14. Legge applicabile e Foro competente .....	14
15. Contatti e Assistenza .....	14

#### 1. Oggetto del Servizio

1.1 I presenti Termini e Condizioni d'uso (“*Termini e Condizioni*”) disciplinano il servizio denominato “Rimborso Cantieri e traffico bloccato” (di seguito anche “Servizio”), offerto da Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. (di seguito anche “APL”), con sede in Via Benigno Crespi, 17, 20159 Milano, tramite apposita sezione del sito [www.pedemontana.com](http://www.pedemontana.com), raggiungibile anche mediante l'App “Pedemontana Lombarda”, scaricabile gratuitamente da AppStore (Apple iOS) e da Google Play (Android), nonché presso il Punto Verde di APL, svincolo di Mozzate (CO) sulla A36.

1.2 Il Servizio consente agli utenti di richiedere il rimborso dei pedaggi in presenza di casi specifici di limitazioni all'utilizzo delle infrastrutture autostradali in concessione



ad APL (A36, A59 e A60) – per ritardi causati dall’installazione di cantieri o situazioni di traffico bloccato – per transiti effettuati a partire dal 1° giugno 2026, in ottemperanza e coerenza con le misure previste dall’Autorità di Regolazione dei Trasporti (di seguito anche “ART”) con la Delibera n. 211/2025 (di seguito anche “Delibera”). Trovi un’illustrazione dettagliata del Servizio ai successivi articoli dei presenti Termini e Condizioni d’uso.

## 2. Accesso al Servizio

- 2.1 Per poter usufruire del Servizio, dovrai prima registrarti all’apposita sezione “Rimborso Cantieri e traffico bloccato” del sito [www.pedemontana.com](http://www.pedemontana.com), raggiungibile anche tramite l’App “Pedemontana Lombarda”, come indicato all’art. 3, nonché presso il Punto Verde di APL.
- 2.2 La fruizione del Servizio è consentita esclusivamente agli utenti registrati (persone fisiche o giuridiche), che abbiano accettato i presenti Termini e Condizioni d’uso del Servizio e preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati resa ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (“GDPR”).

## 3. Registrazione, requisiti e obblighi dell’utente

- 3.1 Per registrarti e utilizzare il Servizio devi essere maggiorenne.
- 3.2 Per accedere al Servizio dovrai preventivamente registrarti tramite il sito [www.pedemontana.com](http://www.pedemontana.com) raggiungibile anche mediante l’App “Pedemontana Lombarda”, nonché presso il Punto Verde di APL. Ti verranno richiesti i Tuoi dati anagrafici (nome e cognome), la Tua e-mail, un codice di accesso alfanumerico (“password”). Le credenziali create con l’indirizzo mail e la *password* saranno indispensabili per l’accesso al Servizio. Tali credenziali dovranno essere da te custodite ed utilizzate come indicato ai successivi artt. 10 e 11.  
Se sei già registrato ad uno dei servizi di pagamento di APL web/App, puoi utilizzare le credenziali già in Tuo possesso.  
Ti verranno richiesti inoltre alcuni dati specifici, ulteriori a quelli indicati in precedenza, che differiscono a seconda della tipologia di utente (persona fisica, persona fisica con partita IVA o società) a cui appartieni.
- 3.3 In particolare, se sei un utente di tipo persona fisica, ti verrà richiesto, durante la fase di registrazione, di fornire:
  - a) Dati anagrafici (nome e cognome);
  - b) Codice fiscale;
  - c) Recapito telefonico mobile;



d) coordinate bancarie di conto corrente per ricevere l'accredito dei Tuoi rimborsi (IBAN), intestato alla persona fisica richiedente, e nazione del conto corrente.

3.4 Se sei un utente di tipo Società/Partita IVA, Ti verrà richiesto, durante la fase di registrazione, di fornire:

- a) i Tuoi dati anagrafici (nome e cognome del referente)
- b) Codice fiscale e/o Partita IVA;
- c) Ragione sociale azienda;
- d) Recapito telefonico mobile;
- e) Coordinate bancarie di conto corrente per ricevere l'accredito dei Tuoi rimborsi (IBAN), intestato alla Società/Partita IVA richiedente, e nazione del conto corrente.

Nel caso di un utente di tipo Società, i termini Tu/Tuo/Tuoi ecc. utilizzati nell'ambito dei presenti Termini e Condizioni d'uso sono da considerarsi – laddove applicabile e se non diversamente indicato – come riferiti sia alla Società registrata che a Te in quanto referente autorizzato dalla stessa.

3.5 Al fine di verificare la Tua identità, in fase di registrazione o successivamente, Ti verrà richiesto di caricare una foto/copia leggibile del Tuo documento di riconoscimento in corso di validità. Il trattamento dei Dati contenuti nel Tuo documento di riconoscimento verrà svolto da APL, e, ove necessario, anche per il tramite di altre società terze.

3.6 Non tutti i dati sopra indicati sono obbligatori ai fini della registrazione al Servizio e alcuni di essi potrebbero essere richiesti anche dopo la registrazione. Ti invitiamo a verificare quali dei predetti dati sono indicati come obbligatori e quali, invece, come facoltativi, restando inteso che il mancato conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori impedisce la registrazione al Servizio. Il mancato conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi non impedisce la registrazione ma potrebbe rendere non fruibile il Servizio (salvo Tu non renda i dati successivamente) o comunque rendere la fruizione del medesimo meno immediata e user friendly.

3.7 Registrandoti, dichiari e garantisci che tutti i dati personali e le informazioni da Te fornite durante il procedimento di registrazione, sono relativi alla Tua persona e/o alla Società che rappresenti, sono veritieri, accurati, completi e aggiornati e Ti impegni a mantenerli tali in ogni momento nonché a comunicare tempestivamente a APL qualsiasi modifica o variazione degli stessi, aggiornando il Tuo account tramite la sezione dedicata della Tua *dashboard* o dandone comunicazione attraverso il Customer Care, pena l'impossibilità di erogazione dei servizi. Se Ti registri come utente Società, dichiari e garantisci inoltre di essere un referente autorizzato dalla Società a procedere alla sua registrazione.



- 3.8 Fermo quanto indicato, autorizzi APL, a verificare la correttezza anche degli altri Tuoi dati personali e/o informazione da Te forniti e Ti impegni a collaborare con APL durante tali verifiche.
- 3.9 Una volta registrato, sarai il solo responsabile del possesso e dell'utilizzo delle credenziali di accesso che ti verranno attribuite. Pertanto, tutte le attività svolte utilizzando le Tue credenziali saranno imputabili esclusivamente alla Tua persona. Riconosci dunque sin da ora il diritto di APL di produrre, quale prova delle attività da Te attuate, elementi ottenuti dai sistemi e dalle procedure utilizzate da APL per disciplinare l'accesso al Servizio.
- 3.10 Fermo restando quanto precede, se vieni a conoscenza di un uso non autorizzato delle Tue credenziali e/o di altre violazioni della loro riservatezza, Ti impegni sin da ora a informare tempestivamente APL di tale uso non autorizzato e/o violazione, segnalando qualsiasi abuso al nostro Customer Care.

#### **4. Modalità di funzionamento del Servizio**

- 4.1 Il Servizio ha come obiettivo quello di offrirti la possibilità di richiedere, per alcuni casi specifici, il rimborso del pedaggio in presenza di limitazione all'utilizzo dell'infrastruttura autostradale in concessione ad APL. Usufruendo infatti del Servizio, puoi richiedere che ti venga rimborsata da APL una percentuale del pedaggio in presenza delle seguenti limitazioni all'utilizzo dell'infrastruttura, in ottemperanza della delibera ART n. 211/2025:
- L'utente ha diritto al rimborso, parziale o integrale, del pedaggio, secondo quanto previsto dalla misura 8-bis, punto 1 della Delibera, al verificarsi di limitazioni all'utilizzo dell'infrastruttura, dovute all'installazione di cantieri, qualora il percorso autostradale effettuato comprenda almeno una tratta elementare interessata dalla presenza di uno o più cantieri non emergenziali. Il rimborso del pedaggio viene determinato in funzione dell'impatto delle limitazioni imputabili alla presenza di cantieri non emergenziali su ciascuna tratta elementare interessata dal viaggio dell'utente, tenendo conto sia delle specifiche caratteristiche di configurazione del cantiere sia dello scostamento orario stimato come differenza, per ciascuna tratta elementare, tra il tempo medio di percorrenza effettivo e il tempo di percorrenza alla velocità di riferimento per tipologia di veicolo (leggero/pesante), secondo quanto espressamente disciplinato dalla suddetta misura e dal relativo Annesso 1 alla Delibera.
  - Nel caso di eventi perturbativi alla regolare circolazione che comportino situazioni di traffico bloccato, l'utente ha comunque diritto, ai sensi di quanto previsto dalla Misura 8-bis, punto 8 della Delibera, al rimborso del pedaggio



relativo alla porzione di rete di competenza del concessionario che gestisce la tratta o le tratte elementari interessate dall'evento, pari almeno al:

- i. 50% nel caso di traffico bloccato di durata compresa tra 60 e 119 minuti;
- ii. 75% nel caso di traffico bloccato di durata compresa tra 120 e 179 minuti;
- iii. 100% nel caso di traffico bloccato di durata pari o superiore a 180 minuti.

4.2 L'utente non ha diritto al rimborso, parziale o integrale, del pedaggio, secondo quanto previsto dalla misura 8-bis, punto 1 della Delibera, al verificarsi di limitazioni all'utilizzo dell'infrastruttura, dovute all'installazione di cantieri emergenziali ossia di cantieri installati a seguito di incidenti, eventi meteo o idrogeologici di carattere straordinario e imprevedibili, attività di soccorso e connessi ripristini.

4.3 Secondo quanto previsto dalla misura 8-ter punto 5 lett. d) della Delibera, fino al 31 dicembre 2027 sono esclusi dal calcolo del rimborso di cui alla misura 8-bis.1, i cantieri mobili di cui all'art. 39 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada.

4.4 Per ottenere il rimborso del pedaggio pagato dovrai seguire la procedura per la richiesta di rimborso e possedere i requisiti di cui all'artt. 3 e 5.

4.5 Il Servizio è differenziato a seconda del metodo utilizzato per il pagamento del pedaggio.

## **5. Modalità per la richiesta di rimborso**

### **5.1 Processo di rimborso ricorrente del pedaggio per transiti pagati tramite telepedaggio**

Dopo la registrazione, o successivamente, Ti verrà richiesto di indicare i dati relativi al/i Tuo/Tuoi dispositivo/i di telepedaggio e caricare l'ultima fattura. L'intestatario di detta fattura deve coincidere con il nome e cognome o denominazione/ragione sociale da Te inseriti in fase di registrazione.

Per verificare invece che Tu sia effettivamente titolare dei dispositivi di telepedaggio indicati al momento della registrazione o successivamente, Ti verrà richiesto di caricare una foto/copia leggibile dell'ultima fattura emessa per ciascun dispositivo di telepedaggio. L'aggiornamento dei dati relativi ai dispositivi di



telepedaggio è Tua responsabilità: puoi aggiornarli accedendo alla sezione dedicata della Tua *dashboard*. Laddove dovessi riscontrare delle difficoltà nella registrazione del dispositivo di telepedaggio, potrai ricevere l'assistenza del Customer Care o presso il Punto Verde di APL.

I Tuoi transiti attraverso i portali su rete autostradale APL verranno automaticamente rilevati da APL.

APL verificherà in automatico per quali transiti hai diritto al rimborso nonché l'ammontare dello stesso. Potrai pertanto visualizzare l'importo del rimborso nella sezione dedicata della Tua *dashboard*.

Nella sezione dedicata della Tua *dashboard* potrai visualizzare tutti i rimborsi che Ti sono stati attribuiti da APL e che Ti verranno erogati al raggiungimento dell'importo minimo di 1 euro tramite bonifico sul conto corrente che hai indicato in fase di registrazione.

#### 5.2 Processo di rimborso ricorrente del pedaggio per transiti pagati tramite contanti, carte di credito/pagamento, servizio Ricaricabile Pedemontana o servizio Conto Targa

Dopo la registrazione, o successivamente, Ti verrà richiesto di indicare i dati relativi al/i veicolo/i (targa e nazionalità) di proprietà e/o in uso e una foto/copia dei documenti da cui risulta il titolo di proprietà o a che titolo ti è stato assegnato il veicolo nel caso in cui non ne fossi l'intestatario (es. carta di circolazione, contratto con la società di leasing/noleggio, lettera di assegnazione del veicolo da parte della società di cui sei dipendente, verbale di consegna dalla società di leasing alla società di cui sei dipendente).

Ti ricordiamo che i dati dell'intestatario del veicolo devono coincidere con il Codice Fiscale/Partita IVA, la targa e la tipologia di veicolo da Te inseriti o risultanti dai documenti da Te caricati in fase di registrazione o successivamente. Laddove dovessi riscontrare delle difficoltà nella registrazione della targa del veicolo, potrai ricevere l'assistenza del Customer Care o presso il Punto Verde di APL.

Ti ricordiamo che dovrai indicare i dati relativi al/i Tuo/Tuoi veicoli e i documenti da cui risulta che il/i veicolo/i sono a Te intestati o assegnati. Se non sei intestatario del veicolo potranno esserti richiesti i seguenti documenti: (i) nel caso in cui il veicolo Ti sia assegnato dall'azienda di cui sei dipendente, la lettera aziendale di assegnazione del veicolo da parte dell'azienda intestataria e, in caso di leasing



aziendale, il verbale di consegna del veicolo da parte della società di leasing intestataria all'azienda di cui sei dipendente; (ii) nel caso in cui il veicolo assegnatoti sia in leasing/noleggio, a seconda che Tu sia un utente persona fisica con codice fiscale o partita IVA o un utente società, il contratto di leasing/noleggio concluso con la società di leasing/noleggio intestataria o il verbale di consegna della società di leasing/noleggio intestataria. I dati dell'intestatario del veicolo devono coincidere con il Codice Fiscale/Partita IVA, la targa e la tipologia di veicolo da Te inseriti o risultanti dai documenti da Te caricati in fase di registrazione al Servizio o successivamente.

L'aggiornamento dei dati relativi al veicolo è Tua responsabilità e costituisce presupposto essenziale per la corretta fruizione del Servizio. Nel caso in cui il veicolo non risulti più a Te intestato o assegnato, l'aggiornamento dei relativi dati costituisce un obbligo di legge la cui violazione determina la Tua responsabilità nei confronti di APL e del reale titolare o assegnatario del veicolo. A tal fine, APL, potrà chiederti periodicamente di confermare la Tua posizione di titolare o assegnatario del veicolo tramite e-mail, *pop-up* o analoghi sistemi di interazione, riservandosi altresì la facoltà di verificare la veridicità delle Tue dichiarazioni. In caso di falsa dichiarazione, sarai responsabile nei confronti di APL che potrà disattivare immediatamente il Servizio e ottenere il risarcimento degli eventuali danni subiti.

I Tuoi transiti attraverso i portali su rete autostradale APL verranno automaticamente rilevati da APL tramite la lettura della Tua targa.

APL verificherà in automatico per quali transiti hai diritto al rimborso nonché l'ammontare dello stesso. Potrai pertanto visualizzare l'importo del rimborso nella sezione dedicata della Tua *dashboard*.

Nella sezione dedicata della Tua *dashboard* potrai visualizzare tutti i rimborsi che Ti sono stati attribuiti da APL e che Ti verranno erogati al raggiungimento dell'importo minimo di 1 euro tramite bonifico sul conto corrente che hai indicato in fase di registrazione.

### 5.3 Processo di rimborso occasionale del pedaggio tramite produzione della ricevuta/fattura di pagamento

Dopo la registrazione, o successivamente, Ti verrà richiesto di comunicare alcuni dati relativi alla ricevuta di pagamento.



Dovrai allegare una foto/copia leggibile della ricevuta/fattura di pagamento dei pedaggi e caricarla. Solo dopo aver caricato la foto/copia della ricevuta/fattura di pagamento la Tua richiesta di rimborso verrà presa in esame da APL. Rimane inteso che (i) dovrai caricare la foto/copia di ciascuna ricevuta/fattura di pagamento per la quale vuoi verificare se hai diritto ad ottenere un rimborso; e (ii) è possibile ottenere l'eventuale rimborso un'unica volta per ciascuna ricevuta/fattura di pagamento. Inoltre, siccome APL non è in grado di verificare tramite i dati riportati sulla ricevuta di pagamento il soggetto che ha di fatto pagato il pedaggio, Ti invitiamo a caricare la foto/copia della Tua ricevuta di pagamento quanto prima e di tenerla ben custodita, onde evitare che qualcun altro se ne impossessi.

## **6. Verifica dei requisiti e quantificazione dell'eventuale rimborso da parte di APL**

- 6.1 APL procederà a verificare se hai diritto ad ottenere un rimborso del pedaggio da Te pagato e a calcolarne l'eventuale importo.
- 6.2 Il rimborso verrà calcolato sull'importo effettivamente corrisposto a titolo di pedaggio, dedotto lo sconto eventualmente praticato nell'ambito delle iniziative promozionali attuate direttamente da APL o di natura istituzionale.
- 6.3 Il rimborso verrà accumulato solo al termine del processo deputato all'eventuale calcolo dello sconto sul pedaggio.
- 6.4 In seguito all'approvazione da parte di APL, di una Tua richiesta di rimborso, potrai visualizzare l'importo attribuito nella sezione dedicata della Tua *dashboard*.
- 6.5 Per maggiori informazioni sui requisiti e criteri di rimborsabilità e sui metodi di calcolo del rimborso adottati da APL consulta la Delibera.

## **7. Erogazione del rimborso**

- 7.1 Nella sezione dedicata della Tua *dashboard* potrai visualizzare tutti i rimborsi che Ti sono stati attribuiti da APL e che Ti verranno erogati al raggiungimento dell'importo minimo di 1 euro.
- 7.2 Non verranno accumulati e erogati i rimborsi inferiori alla soglia di 0,10 centesimi come previsto dalla Delibera.
- 7.3 Il rimborso ti verrà effettuato tramite bonifico sul conto corrente bancario (IBAN) che hai indicato in fase di registrazione.
- 7.4 Il rimborso ti verrà effettuato su base mensile, indicativamente entro 30 giorni dalla fine del periodo mensile di accumulo, solo al raggiungimento dell'importo minimo di 1 euro.



7.5 Eventuali modifiche nelle tempistiche di accumulo e nelle forme di erogazione del rimborso saranno comunicate tempestivamente tramite notifiche sulla pagina di registrazione e/o e-mail o analoghi sistemi di interazione.

## 8. Requisiti per richiedere un rimborso

Il Servizio è rivolto alle persone fisiche o giuridiche che ne fanno richiesta, previa registrazione al Servizio stesso e accettazione dei presenti Termini e Condizioni d'uso.

Per poter usufruire del Servizio devi essere:

- i. titolare di un servizio di pagamento automatico attraverso dispositivo di telepedaggio (di qualsiasi service provider), con il pagamento delle fatture in regola;
- ii. in possesso di una ricevuta/fattura di pagamento di pedaggio autostradale pagata con l'uso di contanti e/o carte di pagamento e/o ogni altro metodo di pagamento (ad es. Telepedaggio, Conto Targa, Ricaricabile Pedemontana);
- iii. titolare o assegnatario di un veicolo e aver effettuato il pagamento del pedaggio autostradale con l'uso di contanti e/o carte di pagamento e/o ogni altro metodo di pagamento diverso dal telepedaggio (ad es. Conto Targa, Ricaricabile Pedemontana).

Per permettere ad APL di verificare che Tu sia effettivamente:

- iv. titolare di un servizio di pagamento elettronico attraverso dispositivo di telepedaggio, Ti verrà richiesto al momento della registrazione di caricare l'ultima fattura emessa a Tuo nome dal service provider del Tuo apparato di telepedaggio. Ti ricordiamo che l'intestatario della fattura deve coincidere con il nome e cognome o ragione/denominazione sociale da Te inseriti in fase di registrazione. L'aggiornamento dei dati relativi ai dispositivi di telepedaggio è Tua responsabilità: puoi aggiornarli accedendo alla sezione dedicata della Tua *dashboard*;
- v. in possesso di una ricevuta/fattura di pagamento di pedaggio autostradale, dovrai caricare la ricevuta/fattura di pagamento. Solo dopo aver caricato la ricevuta/fattura di pagamento la Tua richiesta di rimborso verrà presa in esame da APL. Rimane inteso che (i) dovrai caricare la ricevuta/fattura di pagamento per la quale vuoi verificare se hai diritto ad ottenere un rimborso; e (ii) è possibile richiedere l'eventuale rimborso un'unica volta per ciascuna ricevuta/fattura di pagamento (ricordiamo che, siccome la ricevuta di



pagamento non riporta i dati del pagatore, l'eventuale rimborso sarà riconosciuto al primo utente che ne farà richiesta);

- vi. titolare o assegnatario del veicolo la cui targa è stata registrata al Servizio, Ti verrà richiesto di caricare i seguenti documenti: (i) nel caso in cui il veicolo Ti sia assegnato dall'azienda di cui sei dipendente, la lettera aziendale di assegnazione del veicolo da parte dell'azienda intestataria e, in caso di leasing aziendale, il verbale di consegna del veicolo da parte della società di leasing intestataria all'azienda di cui sei dipendente; (ii) nel caso in cui il veicolo assegnatoti sia in leasing/noleggio, a seconda che Tu sia un utente persona fisica con codice fiscale o partita IVA o un utente società, il contratto di leasing/noleggio concluso con la società di leasing/noleggio intestataria o il verbale di consegna della società di leasing/noleggio intestataria. Ti ricordiamo che i dati dell'intestatario del veicolo devono coincidere con il Codice Fiscale/Partita IVA, la targa e la tipologia di veicolo da Te inseriti o risultanti dai documenti da Te caricati in fase di registrazione al Servizio o successivamente. A tal fine, APL potrà trasmettere alla motorizzazione civile il Tuo Codice Fiscale/Partita IVA, tipologia di veicolo e il numero di targa per verificare la conformità dei dati da Te indicati. Ti ricordiamo che l'aggiornamento dei dati relativi al veicolo è Tua responsabilità e costituisce presupposto essenziale per la corretta fruizione del servizio di rimborso. Nel caso in cui il veicolo non risulti più a Te intestato o assegnato, l'aggiornamento dei relativi dati costituisce un obbligo di legge la cui violazione determina la Tua responsabilità nei confronti di APL e del reale titolare o assegnatario del veicolo. A tal fine, APL potrà chiederti periodicamente di confermare la Tua posizione di titolare o assegnatario del veicolo tramite e-mail, *pop-up* o analoghi sistemi di interazione. In caso di falsa dichiarazione, sarai responsabile nei confronti di APL che potrà disattivare immediatamente il Servizio e ottenere il risarcimento degli eventuali danni subiti.

APL prenderà in considerazione solamente le richieste di rimborso:

- vii. per i transiti effettuati a partire dal 1° giugno 2026, avvenuti lungo le infrastrutture autostradali gestite da APL (A36, A59 e A60);
- viii. per i transiti per i quali è stato regolarmente assolto l'obbligo di pagamento del relativo pedaggio;
- ix. formalizzate entro 12 mesi dalla data di transito, per i transiti effettuati a partire dal 1° giugno 2026.

Qualora la Tua richiesta rientri nel periodo di validità, la rimborsabilità del pedaggio verrà valutata da APL secondo i criteri precedentemente illustrati.



## 9. Modifiche dei Termini e Condizioni d'uso

9.1 APL potrà occasionalmente apportare modifiche ai Termini e Condizioni d'uso del Servizio per giustificati motivi, quali aggiungere ulteriori servizi, migliorare le funzioni o caratteristiche esistenti o aggiungere nuove funzioni o caratteristiche ai servizi attuali, agli eventuali servizi eventualmente offerti in futuro, implementare avanzamenti in campo scientifico e tecnologico, apportare ragionevoli aggiustamenti tecnici ai servizi e assicurarne l'operabilità o la sicurezza, o per ragioni di natura legale o regolamentare.

9.2 In caso di modifiche ai Termini e Condizioni d'uso, APL Ti informerà preventivamente delle stesse come opportuno secondo le circostanze: ad esempio, mostrandoti una comunicazione in posizione visibile nel Tuo account personale o chiedendoti il consenso nell'ambito del servizio da Te richiesto o inviandoti un'e-mail o un sms. Il proseguire nell'utilizzo del servizio "Rimborso Cantieri e traffico bloccato" e dei servizi dopo che i Termini e Condizioni d'uso sono stati modificati, costituisce accettazione degli stessi. Ti chiediamo, quindi, di leggere attentamente eventuali comunicazioni di questo tipo. Rimane inteso che qualora non volessi continuare ad utilizzare il Servizio secondo la nuova versione dei Termini e Condizioni d'uso, potrai cancellare in ogni momento il Tuo account accedendo alla sezione dedicata della Tua *dashboard*. La cancellazione dell'account comporterà automaticamente l'impossibilità di proseguire ad utilizzare l'account stesso per la fruizione dei servizi ivi offerti. Si rinvia, per le conseguenze sui rimborsi in caso di richiesta di cancellazione dei Tuoi dati, all'art. 11.

## 10. Regole di condotta

Ti impegni ad utilizzare il Servizio e le altre sue funzioni per scopi legali e conformemente ai presenti Termini e Condizioni d'uso. In particolare, accetti:

- i. di fornire a APL al momento della Tua registrazione, o successivamente, ogniqualvolta Ti verrà richiesto, esclusivamente dati personali e/o informazioni relativi alla Tua persona e/o alla Società che rappresenti che siano veritieri, accurati, completi, aggiornati e corretti;
- ii. di mantenere i Tuoi dati personali e/o informazioni relative alla Tua persona o alla Società che rappresenti e al veicolo di cui sei titolare o assegnatario aggiornati, completi, accurati e veritieri in ogni momento nonché di comunicare tempestivamente a APL qualsiasi modifica degli stessi tramite la sezione dedicata della *dashboard* del Tuo account;
- iii. di registrarti come utente di tipo Società solamente se sei un referente autorizzato dalla stessa a procedere alla sua registrazione;



- iv. di tenere segrete le Tue credenziali di accesso;
- v. che APL ti consideri responsabile per tutte le attività svolte utilizzando le Tue credenziali;
- vi. di non richiedere rimborsi tramite i servizi per ricevute/fatture di pagamento che non hai pagato, o autorizzando la lettura della targa di veicoli di cui non sei titolare o assegnatario, o che comunque non ti spettano;
- vii. di non abusare, ovvero utilizzare in maniera scorretta o comunque contraria ai presenti Termini e Condizioni d'uso e/o alla legge (incluso il Codice della strada), i servizi, inclusi quelli eventualmente offerti in futuro per ricavarne un indebito arricchimento o vantaggio;
- viii. di non usare il Servizio offerto e le altre sue funzioni per attuare atti che potrebbero danneggiare l'immagine o la reputazione di APL o provocare qualsivoglia altro danno o perdita a APL;
- ix. di non compiere attività che non siano permesse ai sensi dei Termini e Condizioni d'uso di volta in volta in vigore.

## 11. Limitazioni di responsabilità

- 11.1 APL effettua ogni sforzo per assicurarsi che i dati e le informazioni nelle sezioni relative al Servizio, siano accurate e non contengano informazioni false, scorrette o non aggiornate. Tuttavia, APL non può essere ritenuta responsabile per l'accuratezza, veridicità o completezza dei/delle (i) dati personali e/o altre informazioni da Te fornite al momento di registrazione al Servizio o successivamente; e (ii) dati personali e/o informazioni che le vengano eventualmente forniti da soggetti terzi, fatta salva la sua responsabilità per dolo e colpa grave, e nei casi previsti dalla legge.
- 11.2 Parimenti, APL non è responsabile dei danni derivanti dall'inaccessibilità al Servizio e/o ai servizi offerti a causa o derivanti da (i) errori, omissioni, interruzione del Servizio, cancellazione di contenuti o problemi relativi alla rete in gestione di soggetti terzi, tra cui i fornitori di servizi di telefonia mobile e internet e fornitori di dispositivi elettronici da Te utilizzati per accedere al Servizio; (ii) utilizzi non autorizzati delle Tue credenziali di accesso al Servizio da parte di soggetti terzi con cui hai condiviso tali credenziali, comprese le eventuali modifiche non autorizzate dei Tuoi dati personali e/o delle credenziali di accesso; (iii) guasti degli apparecchi elettronici da Te utilizzati per accedere e ai servizi ivi offerti; (iv) trattamenti di dati non autorizzati dovuti all'utilizzo da parte Tua di dati di cui non sei titolare, ad esempio la targa di un veicolo di cui non sei titolare o assegnatario e i transiti rilevati tramite la lettura della targa stessa; (v) un Tuo uso e/o dei servizi offerti che sia contrario ai presenti Termini e Condizioni d'uso o alla legge, tra cui il Codice della



strada, salva la sua responsabilità per dolo e colpa grave, e nei casi previsti dalla legge.

- 11.3 Nessuna previsione di questi Termini e Condizioni d'uso avrà l'effetto di limitare la responsabilità di APL in caso di totale o parziale inadempimento, o inesatto adempimento delle obbligazioni che sono essenziali per la fornitura dei servizi attuali e degli eventuali ulteriori servizi che verranno eventualmente offerti in futuro, salvo che non derivino da cause di forza maggiore o caso fortuito o da qualsiasi altra causa che non sia ragionevolmente prevedibile o che sia al di fuori del ragionevole controllo di APL.
- 11.4 Fermo quanto sopra, qualora dovessi riscontrare malfunzionamenti o risultare insoddisfatto delle modalità di erogazione del Servizio, potrai cessare in qualsiasi momento l'utilizzo del Servizio e/o accedere alla sezione dedicata della *dashboard* del Tuo account personale ai fini della cancellazione dello stesso account. Resta inteso che, nel caso di cancellazione del Tuo account accedendo alla sezione dedicata della Tua *dashboard* o di invio della richiesta espressa di cancellazione dei Tuoi dati al DPO di APL, il rimborso del/i pedaggio/i eventualmente richiesto/i tramite i servizi precedentemente alla richiesta di cancellazione dei dati non Ti potrà più essere erogato in ragione del fatto che, come descritto al precedente art. 3., APL necessita di disporre di alcuni dati minimi dell'utente per procedere all'accredito del rimborso medesimo. Pertanto, se richiedi la cancellazione dei Tuoi dati al DPO di APL, accetti di rinunciare agli eventuali rimborsi già richiesti tramite il Servizio e non ancora erogati da APL nonché a tutti gli altri servizi eventualmente disponibili. Fermo quanto precede, Ti ricordiamo inoltre che la cancellazione dei Tuoi dati comporterà la cancellazione del Tuo account e l'impossibilità di fruire ulteriormente del Servizio.

## 12. Manleva

Accetti sin da ora di manlevare e tenere indenne APL da e in relazione a qualsiasi danno, perdita e spesa di ogni genere (ivi inclusi ragionevoli onorari e spese legali) derivanti da o relativi ad (i) una Tua violazione dei Termini e Condizioni d'uso di volta in volta in vigore; (ii) un Tuo scorretto utilizzo del Servizio e/o dei servizi ivi offerti; (iii) un utilizzo da parte Tua di dati di cui non sei titolare, come ad esempio la targa di un veicolo di cui non sei titolare o assegnatario e i transiti rilevati tramite la lettura della targa stessa; (iv) una Tua violazione della legge, tra cui il Codice della strada, o dei diritti di terzi.

## 13. Informativa privacy



Ti invitiamo a consultare l'[Informativa Privacy](#) di APL in cui puoi trovare tutte le informazioni sul trattamento dei Tuoi dati personali per la registrazione e adesione al Servizio, rese da APL quale "Titolare", ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 ("GDPR").

#### **14. Legge applicabile e Foro competente**

I presenti Termini e Condizioni d'uso del Servizio sono soggetti alla legge italiana. Qualsiasi disputa, controversia o pretesa nascente da, o relativa a, questi Termini e Condizioni d'uso, o alla loro violazione, risoluzione o validità sarà devoluta al foro competente secondo le generali regole previste in materia dal codice italiano di procedura civile, salvo per il caso in cui Tu utilizzi il Servizio e/o i servizi ivi offerti in qualità di "consumatore", come definito dall'art. 18, lett. (a) del Codice del Consumo, ovvero per fini che non rientrano nel quadro della Tua attività commerciale, industriale, artigianale o professionale. In quest'ultimo caso, la competenza sarà devoluta ai Tribunali in cui Tu hai residenza o domicilio.

#### **15. Contatti e Assistenza**

Per eventuali domande sul Servizio offerto è possibile contattare il Customer Care di APL, visitare la sezione specifica del sito [www.pedemontana.com](http://www.pedemontana.com) o recarsi presso il Punto Verde di APL.